



ORDEN DE COMPRA

INF-INEC-042-2022

Señores

CONSULTINGNOVA CIA. LTDA.

Quito

De mi consideración

Mediante certificación presupuestaria Nro. 1474 de fecha 26 de agosto de 2022, se certifica la existencia y disponibilidad de fondos para la **"ADQUISICIÓN DE LICENCIAMIENTO DE MICROSOFT SQL SERVER 2019 STANDARD NECESARIO PARA EL DESARROLLO DEL PROYECTO VIII CENSO DE POBLACION Y VII DE VIVIENDA."**

Con **memorando Nro. INEC-DITIC-2022-0807-M**, de fecha 29 de agosto de 2022 el señor **DIRECTOR DE TECNOLOGIAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN**, Solicita el inicio del proceso y en su parte pertinente expresa: "En ese contexto, solicito a usted Sra. Directora Administrativa, autorizar el inicio del proceso conforme RESOLUCIÓN NO. 001-DIREJ-DIJU-NI-2022, para "ADQUISICIÓN DE LICENCIAMIENTO DE MICROSOFT SQL SERVER 2019 STANDARD NECESARIO PARA EL DESARROLLO DEL PROYECTO VIII CENSO DE POBLACION Y VII DE VIVIENDA.". A su vez solicito se designe como administrador de contrato al titular de la Dirección de Registros Administrativos."

A través del **Memorando Nro. INEC-CGAF-DIAD-2022-1303-M**, de fecha 29 de agosto de 2022 la señorita Directora Administrativa expresa que 1. Verificados los documentos habilitantes, se autoriza el inicio del proceso, por favor revisar y dar trámite correspondiente conforme a la normativa legal vigente. 2. Se designe como administrador del contrato al titular de la Dirección de Registros Administrativos; para el presente proceso de contratación.

Previa la correspondiente verificación en el catálogo electrónico, y una vez analizado el estudio de mercado para la definición de presupuesto referencial, se concluye que la oferta del señor **CONSULTINGNOVA CIA. LTDA.**, cumple con lo solicitado.

Por lo expuesto, de conformidad con el artículo 52.1 de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública; artículo 149 de su Reglamento de aplicación; y la Resolución No. RE-SERCOP- 2016-0000072, Capítulo V "Disposiciones relativas a los procedimientos de ínfima cuantía"; que regulan las contrataciones de ínfima cuantía, la suscrita, en mi calidad de Directora Administrativa adjudico al señor **CONSULTINGNOVA CIA. LTDA**, la **"ADQUISICIÓN DE LICENCIAMIENTO DE MICROSOFT SQL SERVER 2019 STANDARD NECESARIO PARA EL DESARROLLO DEL PROYECTO VIII CENSO DE POBLACION Y VII DE**

VIVIENDA.”, por un valor de \$ 6.657,68 **(seis mil seiscientos cincuenta y siete con 68/100 dólares de los estados unidos de américa) más IVA**, según las siguientes características técnicas:

DESCRIPCION DE LA CONTRATACION; “ADQUISICIÓN DE LICENCIAMIENTO DE MICROSOFT SQL SERVER 2019 STANDARD NECESARIO PARA EL DESARROLLO DEL PROYECTO VIII CENSO DE POBLACION Y VII DE VIVIENDA.”.

BIEN ESPERADO:

LICENCIA SQL SERVER 2019 STANDARD (CORE – 2 CORE LICENSE PACK)	
CANTIDAD	2 LICENCIAS
CARACTERÍSTICAS	DESCRIPCIÓN
NÚMERO MÁXIMO DE NÚCLEOS	4 NUCLEOS
MEMORIA RAM PARA ALMACENAR CACHES DE INFORMACIÓN	ILIMITADOS, DEPENDERÁ DE LA MEMORIA RAM DEL SERVIDOR

El oferente deberá entregar al INEC, un usuario y contraseña del panel de administración general de licencias, a través del cual se administrará las licencias adquiridas.

Las licencias, serán entregadas a la Dirección de Tecnologías de Información y Comunicación, ubicada en la calle Juan Larrea N15-36 y José Riofrío.

ADMINISTRADOR: Para la presente orden, la señorita Directora Administrativa designa como Administrador al/la titular de la Dirección de Registros Administrativos Diego Paul Benavides Mosquera.

PRECIO Y FORMA DE PAGO: El valor que cancelará el Instituto Nacional de Estadística y Censos es de 6.657,68 **(seis mil seiscientos cincuenta y siete con 68/100 dólares de los estados unidos de américa) más IVA**.

Pago contra entrega recepción: El Instituto Nacional de Estadística y Censos se compromete a pagar el 100% a la entrega de la ADQUISICIÓN DE LICENCIAMIENTO DE MICROSOFT SQL SERVER 2019 STANDARD NECESARIO PARA EL DESARROLLO DEL PROYECTO VIII CENSO DE POBLACION Y VII DE VIVIENDA, previo a la presentación de la factura, documento de constancia de entrega de licencias y suscripción del acta entrega recepción definitiva.

TIEMPO DE ENTREGA

Plazo de Ejecución: 10 días calendario

- **Ejecución de la Orden inicia en:** Desde el día siguiente de la suscripción de la orden.

OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA:

- Suscribir el acta entrega de recepción parcial y/o definitiva.
- El contratista deberá asumir todos los costos de la ejecución contractual, especialmente aquellos relacionados con el transporte, seguros, obligaciones sociales, laborales, de seguridad social, ambiental y tributaria vigentes.
- En caso de detectar por parte del Contratante, que se ha incumplido con lo solicitado, se procederá a la devolución de los bienes que no estén acorde con lo solicitado en este documento, para su inmediata reposición, sin cargo adicional en los costos de venta.
- Y las demás que estipula la normativa legal vigente.

OBLIGACIONES DEL CONTRATANTE:

- Designar al servidor que desempeñará las funciones de Administrador.
- Y en general, el Instituto Nacional de Estadística y Censos brindará todas las facilidades al contratista para que se ejecute de manera adecuada el objeto de la contratación

MULTAS: Las multas se impondrán por retardo en la ejecución de las obligaciones contractuales, así como por incumplimientos de las demás obligaciones contractuales, las que se determinarán por cada día de retraso; las multas se calcularán sobre el porcentaje de las obligaciones que se encuentran pendientes de ejecutarse conforme lo establecido en la orden y serán del 1 por mil.

ACEPTACIÓN Y SUSCRIPCIÓN: Libre y voluntariamente, previo el cumplimiento de todos y cada uno de los requisitos exigidos; las partes declaran expresamente su aceptación a todo lo expresado anteriormente y lo suscriben en la ciudad de Quito.

OBSERVACIONES: Forma parte de la presente orden la cotización presentada, la certificación presupuestaria, término de referencia y estudio de mercado para la definición del presupuesto referencial.

Una vez que se haya entregado a entera satisfacción el objeto de la presente orden, agradeceré emitir la correspondiente factura con los siguientes datos:

Razón Social: INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y CENSOS

RUC: 1768038270001

Dirección: Av. Juan Larrea N15-36 y José Riofrío

Teléfono: 2-544326

Además, deberá remitirla acompañada de copia de su RUC, certificado bancario y un correo electrónico con el fin de que esta institución pueda enviarle la correspondiente retención.

Autorizado por:

Ing. Sandra Jacqueline Rundo Acurio
DIRECTORA ADMINISTRATIVA

	Nombre	Fecha	Sumilla
Elaborado por:	Oscar Ramirez	30-08-2022	OR
Revisado por:	Carlos Noboa	30-08-2022	CN

En mi calidad de contratista, declaro conocer las condiciones del presente documento y sus anexos, los mismos que por los derechos que represento, acepto al suscribir la presente Orden.

Fecha: 30-08-2022

REPRESENTANTE LEGAL CONSULTINGNOVA CIA. LTDA.

1792348226001