

RESOLUCIÓN No. 214 -COMPRAS-DIREJ-2022

INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y CENSOS

CONSIDERANDO:

- Que,** el Art. 226 de la Constitución de la República del Ecuador, determina: *“Las instituciones del Estado, sus organismos, dependencias, las servidoras o servidores públicos y las personas que actúen en virtud de una potestad estatal ejercerán solamente las competencias y facultades que les sean atribuidas en la Constitución y la ley. Tendrán el deber de coordinar acciones para el cumplimiento de sus fines y hacer efectivo el goce y ejercicio de los derechos reconocidos en la Constitución”*;
- Que,** el Art. 227 de la Constitución de la República del Ecuador, manifiesta: *“La administración pública constituye un servicio a la colectividad que se rige por los principios de eficacia, eficiencia, calidad, jerarquía, desconcentración, descentralización, coordinación, participación, planificación, transferencia y evaluación”*;
- Que,** el Art. 288 de la Constitución de la República del Ecuador, establece: *“Las compras públicas cumplirán con criterios de eficiencia, transparencia, calidad, responsabilidad ambiental y social. Se priorizarán los productos nacionales, en especial los provenientes de la economía popular y solidaria y de la micro, pequeñas y medianas unidades productivas”*;
- Que,** la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública, expedida por la Asamblea Nacional Constituyente determina los principios y normas para regular los procedimientos de contratación para la adquisición o arrendamiento de bienes, ejecución de obras y prestación de servicios, incluidos los de Consultoría, que celebren entre otros, los organismos y dependencias de las funciones del Estado;
- Que,** en el numeral 9a del artículo 6 de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública, establece: *“Delegación. - Es la traslación de determinadas facultades y atribuciones de un órgano superior a otro inferior, a través de la máxima autoridad, en el ejercicio de su competencia y por un tiempo determinado.*
- Son delegables todas las facultades y atribuciones previstas en esta Ley para la máxima autoridad de las entidades y organismos que son parte del sistema nacional de contratación pública (...)”*;
- Que,** el Art. 24 de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública, dispone: *“Presupuesto. - Las entidades previamente a la convocatoria, deberán certificar la disponibilidad presupuestaria y la existencia presente o futura de recursos suficientes para cubrir las obligaciones derivadas de la contratación”*;
- Que,** el Art. 32 de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública, en relación a la adjudicación, prevé: *“La máxima autoridad de la Institución de acuerdo al proceso a seguir en base al tipo de contratación, adjudicará el contrato, al oferente cuya propuesta represente el mejor costo, de acuerdo a lo definido en los números 17, 18 y 19 del artículo 6 de esta Ley; y, a los parámetros objetivos de evaluación previstos en cada procedimiento”*;
- Que,** el Art. 47 de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública, establece que para la adquisición de bienes y servicios normalizados a contratarse que no puedan ser adquiridos mediante procedimiento de Compra por Catálogo Electrónico, se aplicará el procedimiento de Subasta Inversa Electrónica, de conformidad con el procedimiento dispuesto en el Art. 44 y siguientes del Reglamento General a la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública;

Que, el Art. 6 del Reglamento General a la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública, sobre la delegación establece lo siguiente: “Delegación.- Son delegables todas las facultades previstas para la máxima autoridad tanto en la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública como en este Reglamento General, aun cuando no conste en dicha normativa la facultad de delegación expresa. La resolución que la máxima autoridad emita para el efecto determinará el contenido y alcance de la delegación.

Las máximas autoridades de las personas jurídicas de derecho privado que actúen como entidades contratantes, otorgarán poderes o emitirán delegaciones, según corresponda, conforme a la normativa de derecho privado que les sea aplicable. En el ámbito de responsabilidades derivadas de las actuaciones, producto de las delegaciones o poderes emitidos, se estará al régimen aplicable a la materia.

Las resoluciones administrativas que se adopten por delegación serán consideradas como dictadas por la autoridad delegante. El delegado será personalmente responsable de las decisiones y omisiones con relación al cumplimiento de la delegación”;

Que, el Art. 54 del Reglamento General a la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública, dispone: “De conformidad con lo dispuesto en el artículo 24 de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública, para iniciar un procedimiento de contratación o para contratos complementarios, órdenes de cambio o aplicación de costo más porcentaje, se requiere certificar la disponibilidad presupuestaria y la existencia presente o futura de recursos suficientes para cubrir las obligaciones derivadas de la contratación. La responsabilidad de su emisión le corresponde al director financiero de la entidad contratante o a quien haga sus veces (...)”;

Que, el Art. 129 y siguientes del Reglamento General a la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública establece el procedimiento de Subasta Inversa Electrónica;

Que, el Art. 11 de la Ley de Estadística, dispone: “*El Director General, será nombrado por el Presidente de la República de una terna enviada por el Presidente del Consejo Nacional de Estadísticas y Censos; será el representante legal del Instituto Nacional de Estadística y Censos y el responsable de su gestión técnica, económica y administrativa*”;

Que, con Resolución RE-SERCOP 2016-0000072 de 31 de agosto de 2016, se expide la Codificación y Actualización de las resoluciones emitidas por el Servicio Nacional de Contratación Pública, en la cual se establece los procedimientos de Subasta Inversa Electrónica que consta desde el artículo 265 al 274;

Que, mediante Resolución No. 011-DIREJ-DIJU-NI-2015 de 20 de febrero de 2015, se expide el Estatuto Orgánico de Gestión Organizacional por Procesos del Instituto Nacional de Estadística y Censos, señala como misión del Instituto Nacional de Estadística y Censos: “*Coordinar, normar y evaluar la producción de la información estadística oficial proveniente del Sistema Estadístico Nacional, mediante planificación, ejecución y análisis de operaciones estadísticas oportunas y confiables, así como de la generación de estudios especializados que contribuyan a la toma de decisiones públicas y privadas y a la planificación nacional*”;

Que, el literales h) y l) del numeral 1 del Art. 2 de la Resolución No. 026-DIREJ-DIJU-NI-2022 de 30 de agosto del 2022, el Director Ejecutivo, delegó al Coordinador(a) General Administrativo(a) Financiero(a): “*1. Dentro de los procesos de contratación pública ejecutados en Administración Central del INEC: “(...) h) Autorizar y suscribir las resoluciones de adjudicación, declaratoria de desierto o cancelación del procedimiento de los procesos de contratación, a excepción de los procedimientos delegados al Subdirector/a General y al Director/a Administrativo; l) Designar y autorizar los Administradores de Contratos que se suscriban, dentro de los procesos de contratación pública, a excepción de los procedimientos delegados al Subdirector/a General y al Director/a Administrativo; (...)”;*

- Que,** por medio de la Acción de Personal Nro. 0899 de 07 de septiembre del 2022, el Director Ejecutivo resolvió designar a la señorita Sandra Rundo Acurio, en calidad de Coordinadora General Administrativa Financiera, a partir del 09 de septiembre del 2022;
- Que,** con memorando Nro. INEC-INEC-2022-0012-M de 11 de enero de 2022, el Director Ejecutivo, una vez que procedió con la revisión de los justificativos y una vez que se cuenta con el aval de la Subdirección General dado a través de correo electrónico, procedió a aprobar la "primera reforma al Plan Operativo Anual (Programación Anual de la Planificación) 2022 con las actualizaciones ejecutadas, a fin de que prosiga con el trámite respectivo de acuerdo a las disposiciones emitidas para el efecto, a su vez dispuso a las áreas involucradas, inicien con las solicitudes de justificación para el incremento presupuestario ante el ente rector de las finanzas, a efecto de contar a tiempo con los recursos necesarios, para el desarrollo normal de las actividades planificadas”;
- Que,** mediante Resolución No. 001-COMPRAS-DIREJ-2022 de 14 de enero de 2022, la Coordinadora General Administrativa Financiera, entre otros aspectos resolvió: *“Art. 1.- APROBAR Y AUTORIZAR la adquisición de bienes y contratación de servicios y consultorías que se requieren para las actividades del Instituto Nacional de Estadística y Censos – Oficina Matriz que constan en el Plan Anual de Contratación 2022 con los ítems que se encuentran financiados, conforme documento anexo denominado Plan Anual de Compras que se adjunta al presente instrumento”;*
- Que,** a través de Resolución No. 087-COMPRAS-DIREJ-2022 de 16 de junio de 2022, la Coordinadora General Administrativa Financiera, resolvió: *“Art. 1.- APROBAR la reforma al Plan Anual de Contrataciones 2022, con el fin de que se reflejen los cambios solicitados en el memorando Nro. INEC-CGAF-DIAD-SP-2022-0345-M, de 14 de junio de 2022”;*
- Que,** a través de memorando Nro. INEC-DIPLA-2022-0705-M de 01 de agosto de 2022, el Director de Planificación y Gestión Estratégica, puso en conocimiento de la Coordinadora General Administrativa Financiera, la matriz de la Programación Anual de la Planificación - PAP al 31 de agosto de 2022;
- Que,** con Certificación de No Existencia en Catálogo Electrónico suscrita el 15 de septiembre de 2022, el Administrador Institucional del Portal certificó que no consta en el catálogo de compras públicas el ítem correspondiente a *“TRANSPORTE.”;*
- Que,** con Certificación PAC de suscrita 15 de septiembre de 2022, el Administrador Institucional del Portal indicó que el Ítem *“TRANSPORTE DE PERSONAL 2022-2023 TRANSPORTE DE PERSONAL 2022-2023 (PLURIANUAL)”* consta en el Plan Anual de Contratación del Instituto Nacional de Estadística y Censos;
- Que,** con Memorando Nro. INEC-CGAF-DIAD-SP-2022-0524-M de 15 de septiembre de 2022, el Responsable de Gestión de Administración de Servicios y Parque Automotor, solicitó al Director Financiero *“(…) se proceda con la emisión de la certificación presupuestaria y económica, para el proceso antes mencionado, por el valor de \$ 169.200,00 (ciento sesenta y nueve mil doscientos con 00/100 dólares de los Estados Unidos de América) valor que no grava IVA;*
- Que,** con Memorando Nro. INEC-CGAF-DIFI-2022-3382-M de 15 de septiembre de 2022, el Director Financiero informa al Responsable Gestión de Administración de Servicios y Parque Automotor, que el gasto para el *“servicio de transporte de personal”* deberá ser aplicado a las certificaciones presupuestarias anual 2022 número 1567, y Certificación Presupuestaria Plurianual año 2023 Nro. 639;
- Que,** con Memorando Nro. INEC-CGAF-DIAD-SP-2022-0526-M de 15 de septiembre de 2022, el Responsable Gestión de Administración de Servicios y Parque Automotor, solicitó a la Coordinadora General Administrativa Financiera, *“(…) autorizar el inicio del proceso para CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE TRANSPORTE DE PERSONAL 2022 – 2023*

NECESARIO PARA EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES DEL INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y CENSOS – OFICINA MATRIZ. A su vez solicito se designe como administrador de contrato a Pablo Esteban Rodríguez Estévez, Responsable de Gestión de Seguridad y Salud Ocupacional de la Dirección de Administración de Recursos Humanos para el presente proceso de contratación (...)", para el efecto, remitió la documentación preparatoria y demás documentación de respaldo;

Que, a través de Memorando Nro. INEC-CGAF-DIAD-SP-2022-0527-M de 16 de septiembre de 2022, el Responsable Gestión de Administración de Servicios y Parque Automotor, en alcance al memorando precedente, sugirió a la Coordinadora General Administrativa Financiera, *"(...) la conformación de la comisión técnica con los siguientes funcionarios: Profesional designado por la máxima autoridad, quien la presidirá: Katy Patricia Torres Piedra, Miembro de Equipo, No. Cédula 1711165421 Delegado del titular del área requirente: Rubén Camilo Enríquez Ramos, Miembro de Equipo, con No. de cédula 1719627430 Profesional afín al objeto de la contratación designado por la máxima autoridad: Jordy Molina, Miembro de Equipo, con No. de cédula 1719705319";*

Que, mediante Memorando Nro. INEC-CGAF-2022-1726-M de 16 de septiembre de 2022, la Coordinadora General Administrativa Financiera, en relación a la *"CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE TRANSPORTE DE PERSONAL 2022 – 2023 NECESARIO PARA EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES DEL INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y CENSOS – OFICINA MATRIZ"*, indicó a la Directora Administrativa, al Responsable de Gestión de Seguridad y Salud Ocupacional y a tres Miembros de Equipo, que: *"1. Verificados los documentos habilitantes, se autoriza el inicio del proceso, por favor revisar y dar trámite correspondiente conforme a la normativa legal vigente";* designando como administrador del contrato: *"(...) Pablo Esteban Rodríguez Estévez, Responsable de Gestión de Seguridad y Salud Ocupacional de la Dirección de Administración de Recursos Humanos de acuerdo a lo recomendado en el término de referencia de esta contratación. (...)"*; adicionalmente, determinó que la Comisión Técnica estará conformada de la siguiente manera: *"(...) Profesional designado por la máxima autoridad, quien la presidirá: Katy Patricia Torres Piedra, Miembro de Equipo, No. Cédula 1711165421 Delegado del titular del área requirente: Rubén Camilo Enríquez Ramos, Miembro de Equipo, con No. de cédula 1719627430 Profesional afín al objeto de la contratación designado por la máxima autoridad: Jordy Molina, Miembro de Equipo, con No. de cédula 1719705319(...)"*. Manifestado que: *"(...) constituye obligación de la comisión calificar y convalidar las ofertas verificando que la información proporcionada por los proveedores en sus respectivas ofertas cumpla con la Experiencia General, el nivel de estudios del personal técnico, y demás requerimientos constantes en los pliegos. Además, el artículo 233 de la Constitución de la República y el artículo 99 de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública establecen que todos los servidores públicos, por sus actos u omisiones, están sujetos a responsabilidades administrativas, civiles y penales; por tanto, de acuerdo a lo establecido en el artículo 40 de la Ley Orgánica de la Contraloría General del Estado, los miembros de la Comisión Técnica deberán actuar con la diligencia y empeño que emplean generalmente en la administración de sus propios negocios o actividades";*

Que, a través de Resolución Nro. 164-COMPRAS-DIREJ-2022, de 19 de septiembre del 2022, la Coordinadora General Administrativa Financiera resolvió: *"(...) Autorizar el inicio del proceso de Subasta Inversa Electrónica con código SIE-INEC-024-2022, para la "CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE TRANSPORTE DE PERSONAL 2022 -2023, NECESARIO PARA EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES DEL INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y CENSOS – OFICINA MATRIZ";*

Que, en el Acta No. 001 de Preguntas, Respuestas y Aclaraciones, de 23 de septiembre del 2022, se deja constancia que la *"Una vez que se ha procedido a revisar el portal de compras públicas, se verifica que no existen preguntas formuladas a través de dicho Sistema informático dentro del proceso de Subasta Inversa Electrónica No. SIE-INEC-024-2022, cuyo objeto es la: CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE TRANSPORTE DE PERSONAL 2022 -2023,*

NECESARIO PARA EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES DEL INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y CENSOS – OFICINA MATRIZ;

- Que,** con el Acta No. 002 de Apertura de Oferta, de 30 de septiembre del 2022, dentro del procedimiento de contratación pública signado con código No. SIE-INEC-024-2022, cuyo objeto es la **“CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE TRANSPORTE DE PERSONAL 2022 -2023, NECESARIO PARA EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES DEL INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y CENSOS – OFICINA MATRIZ.”**, la Comisión deja por sentado que se han recibido una (1) oferta;
- Que,** según Acta No. 003 de Análisis de Oferta, de 04 de octubre del 2022, dentro del procedimiento de contratación pública signado con código No. SIE-INEC-024-2022, cuyo objeto es la **“CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE TRANSPORTE DE PERSONAL 2022 -2023, NECESARIO PARA EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES DEL INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y CENSOS – OFICINA MATRIZ.”**, *“(…) Se pone en conocimiento de la Comisión, el cuadro comparativo de análisis de la oferta (Cuadro No. 1), del cual se desprende que el oferente Nro. 001, debe solventar errores de naturaleza convalidable, de conformidad con el artículo 79 del Reglamento General a la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública y de acuerdo al Capítulo V de la convalidación de errores, Sección I Convalidación de errores de la resolución No. RE- SERCOP-2016-0000072 de 31 de agosto de 2016 (…)”*;
- Que,** mediante Acta No. 004 de Calificación de Oferta, suscrita el 11 de octubre del 2022, dentro del procedimiento de contratación pública signado con código No. SIE-INEC-024-2022, cuyo objeto es la **“CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE TRANSPORTE DE PERSONAL 2022 -2023, NECESARIO PARA EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES DEL INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y CENSOS – OFICINA MATRIZ”**, la Comisión, da a conocer que, de *“(…)oferente: TRANSPORTE ESTUDIANTIL E INSTITUCIONAL TRANSRECREAR C.A., presentó la convalidación solicitada por medio del portal de compras públicas por lo que la Comisión procede a revisar las convalidaciones (…)”*; por lo que, luego del análisis respectivo, manifestaron que: *“(…)Una vez que se ha superado la etapa de convalidación de errores, la Comisión como tal procede a la calificación del participante de acuerdo a la metodología establecida en la sección IV de los pliegos (Cuadro No. 2) de donde se desprende que la oferta del proveedor: TRANSPORTE ESTUDIANTIL E INSTITUCIONAL TRANSRECREAR C.A., cumple con todas las especificaciones determinadas en el pliego y solicitadas por el INEC, por lo tanto califica para continuar en el presente proceso”*;
- Que,** mediante Acta No. 005 de Negociación, de 18 de octubre del 2022, la Comisión decidió: *“(…) a) Declarar como exitosa la presente negociación por haberse llegado a un acuerdo, acogiendo como oferta económica final la cantidad de USD \$ 159.894,00 (Ciento cincuenta y nueve mil ochocientos noventa y cuatro con 00/100 dólares de los Estados Unidos de América), valor que no grava IVA para la CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE TRANSPORTE DE PERSONAL 2022-2023, NECESARIO PARA EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES DEL INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y CENSOS – OFICINA MATRIZ. b) Presentar un informe del proceso a la delegada de la máxima autoridad, en el cual se le sugiera que autorice la adjudicación del proceso a favor de la empresa TRANSPORTE ESTUDIANTIL E INSTITUCIONAL TRANSRECREAR CA, por el valor de USD \$ 159.894,00 (Ciento cincuenta y nueve mil ochocientos noventa y cuatro con 00/100 dólares de los Estados Unidos de América), valor que no grava IVA, y disponga a la Dirección de Asesoría Jurídica la elaboración de la resolución de adjudicación y posterior contrato. (…)”*;
- Que,** en el Informe de la Comisión Técnica de 19 de octubre del 2022, dentro del procedimiento de contratación pública signado con código No. SIE-INEC-024-2022, la Comisión Técnica recomendó que se: *“(…) adjudique la CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE TRANSPORTE DE PERSONAL 2022 -2023, NECESARIO PARA EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES DEL INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y CENSOS – OFICINA MATRIZ, dentro del proceso precontractual de Subasta Inversa SIE-INEC-024-2022; al oferente TRANSPORTE ESTUDIANTIL E INSTITUCIONAL TRANSRECREAR CA, por el monto de USD \$ 159.894,00*

(ciento cincuenta y nueve mil ochocientos noventa y cuatro con 00/100 dólares de los Estados Unidos de América), valor que no grava IVA, por convenir a los intereses institucionales de la entidad (...);

Que, a través del memorando Nro. INEC-CGAF-DARH-SO-2022-0143-M de 19 de octubre de 2022, la servidora Katy Patricia Torres Piedra, Miembro de Equipo, en su calidad de presidenta de la Comisión Técnica, dio a conocer a la Coordinadora General Administrativa Financiera, que: *“(...)ha culminado la etapa precontractual del proceso relacionado con la CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE TRANSPORTE DE PERSONAL 2022-2023, NECESARIO PARA EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES DEL INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y CENSOS – OFICINA MATRIZ, signado con código Nro. SIE-INEC-024-2022 y al haber existido un solo oferente y luego del proceso de negociación efectuado se sugiere la adjudicación a la compañía TRANSPORTE ESTUDIANTEL E INSTITUCIONAL TRANSRECREAR CA, cuya oferta es por un valor de USD \$ 159.894,00 (ciento cincuenta y nueve mil ochocientos noventa y cuatro con 00/100 dólares de los Estados Unidos de América), valor que no grava IVA, el mismo que cumple con los requisitos técnicos y legales solicitados en los pliegos por el INEC. En este contexto, y de acuerdo a la recomendación emitida en el Informe de la Comisión Técnica, solicito señorita Coordinadora, autorice la adjudicación a favor de TRANSPORTE ESTUDIANTEL E INSTITUCIONAL TRANSRECREAR CA; y, a la vez se solicite a la Dirección de Asesoría Jurídica la elaboración de la respectiva resolución de adjudicación y posterior contrato.. (...)”;*

Que, por medio del memorando Nro. INEC-CGAF-2022-2099-M de 19 de octubre de 2022, la Coordinadora General Administrativa Financiera, informó a la servidora Katy Patricia Torres Piedra, Miembro de Equipo: *“(...)Por delegación del señor Director/a Ejecutivo y conforme al artículo 2, numeral 1, literal h) de la Resolución No. 026-DIREJ-DIJU-NI-2022 de 30 de agosto del 2022, se acoge la sugerencia del informe de la Comisión Técnica y se autoriza la adjudicación del proceso relacionado con la CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE TRANSPORTE DE PERSONAL 2022-2023, NECESARIO PARA EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES DEL INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y CENSOS – OFICINA MATRIZ, signado con código Nro. SIE-INEC-024-2022 a la compañía TRANSPORTE ESTUDIANTEL E INSTITUCIONAL TRANSRECREAR CA, cuya oferta es por un valor de USD \$ 159.894,00 (ciento cincuenta y nueve mil ochocientos noventa y cuatro con 00/100 dólares de los Estados Unidos de América), valor que no grava IVA, el mismo que cumple con los requisitos técnicos y legales solicitados en los pliegos por el INEC.. (...)”*, y solicitó al Director de Asesoría Jurídica: *“(...) Proceder con la elaboración de la respectiva resolución y posterior contrato (...)”;* y,

En uso de las atribuciones que le confiere la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública, su Reglamento General y la Resolución No. 026-DIREJ-DIJU-NI-2022 de 30 de agosto del 2022;

RESUELVE:

Artículo 1.- Adjudicar la “*CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE TRANSPORTE DE PERSONAL 2022-2023, NECESARIO PARA EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES DEL INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y CENSOS – OFICINA MATRIZ*”, proceso de Subasta Inversa Electrónica con código SIE-INEC-024-2022, al oferente compañía TRANSPORTE ESTUDIANTEL E INSTITUCIONAL TRANSRECREAR C.A., por el monto de USD \$ 159.894,00 (ciento cincuenta y nueve mil ochocientos noventa y cuatro con 00/100 dólares de los Estados Unidos de América), valor que no grava IVA, oferta que cumple con las especificaciones técnicas y condiciones establecidas en los pliegos del proceso de contratación., amparado en lo que establece el artículo 32 de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública.

Artículo 2.- Designar como Administrador al Pablo Esteban Rodríguez Estévez, Responsable de Gestión de Seguridad y Salud Ocupacional de la Dirección de Administración de Recursos Humanos, quien deberá atenerse a lo establecido en las condiciones particulares y generales de los contratos, de

conformidad con la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública, su Reglamento General, resoluciones del SERCOP y demás disposiciones legales vigentes.

Se deja de manifiesto que en el caso de que el Administrador del Contrato designado, hubiese trabajado previamente con el contratista, tiene la obligación de excusarse del cumplimiento de esta función de forma inmediata, motivada y documentada; la misma obligación tiene en caso de incurrir en alguna de las causas de excusa previstas en el artículo 86 del Código Orgánico Administrativo.

En el ejercicio de esta función deberá cumplir con las normas de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública, su Reglamento General de Aplicación y las resoluciones emitidas por el Servicio Nacional de Contratación Pública, recomendación que deberá observarse de igual manera en la conformación de la comisión técnica para la recepción, en la recepción de los bienes y/o servicios y la suscripción del o de las Actas de Entrega Recepción parcial y/o definitivas.

Artículo 3.- Encargar a la Dirección Administrativa la correcta ejecución de la presente resolución, su publicación en el portal de compras públicas del SERCOP, a través de la Gestión de Compras de Bienes y Servicios.

Artículo 4.- La presente Resolución entrará en vigencia, a partir de su publicación en el Portal de Compras Públicas.

Dado en Quito, Distrito Metropolitano, a 21 de octubre de 2022

Por delegación del señor Director Ejecutivo. -

Ing. Sandra Rundo Acurio
COORDINADORA GENERAL
ADMINISTRATIVA FINANCIERA
INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y CENSOS

	Nombres	Fecha	Sumilla
Revisado por:	Sofía Jaramillo	21/10/2022	SJ
Aprobado por:	Marco Boada	21/10/2022	MB