

## RESOLUCIÓN No. 269-COMPRAS-DIREJ-2022

### INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y CENSOS

#### CONSIDERANDO:

**Que,** el Art. 226 de la Constitución de la República del Ecuador, determina: *“Las instituciones del Estado, sus organismos, dependencias, las servidoras o servidores públicos y las personas que actúen en virtud de una potestad estatal ejercerán solamente las competencias y facultades que les sean atribuidas en la Constitución y la ley. Tendrán el deber de coordinar acciones para el cumplimiento de sus fines y hacer efectivo el goce y ejercicio de los derechos reconocidos en la Constitución”;*

**Que,** el Art. 227 de la Constitución de la República del Ecuador, manifiesta: *“La administración pública constituye un servicio a la colectividad que se rige por los principios de eficacia, eficiencia, calidad, jerarquía, desconcentración, descentralización, coordinación, participación, planificación, transferencia y evaluación”;*

**Que,** el Art. 288 de la Constitución de la República del Ecuador, establece: *“Las compras públicas cumplirán con criterios de eficiencia, transparencia, calidad, responsabilidad ambiental y social. Se priorizarán los productos nacionales, en especial los provenientes de la economía popular y solidaria y de la micro, pequeñas y medianas unidades productivas”;*

**Que,** en el numeral 9a a del artículo 6 de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública, establece: *“Delegación. - Es la traslación de determinadas facultades y atribuciones de un órgano superior a otro inferior, a través de la máxima autoridad, en el ejercicio de su competencia y por un tiempo determinado”;*

*Son delegables todas las facultades y atribuciones previstas en esta Ley para la máxima autoridad de las entidades y organismos que son parte del sistema nacional de contratación pública (...);*

**Que,** el Art. 24 de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública, dispone: *“Presupuesto.- Las entidades previamente a la convocatoria, deberán certificar la disponibilidad presupuestaria y la existencia presente o futura de recursos suficientes para cubrir las obligaciones derivadas de la contratación”;*

**Que,** el Art. 50 de la Ley Orgánica del Servicio Nacional de Contratación Pública, dispone: *“Contrataciones de Cotización. - Se podrá contratar bajo este sistema en cualquiera de los siguientes casos:*

- 1. Si fuera imposible aplicar los procedimientos dinámicos previstos en el Capítulo II de este Título o, en el caso que una vez aplicados dichos procedimientos, éstos hubiesen sido declarados desiertos; siempre que el presupuesto referencial oscile entre 0,000002 y 0,000015 del presupuesto inicial del Estado del correspondiente ejercicio económico;*
- 2. La contratación para la ejecución de obras, cuyo presupuesto referencial oscile entre 0,000007 y 0,00003 del presupuesto inicial del Estado del correspondiente ejercicio económico; y,*
- 3. La contratación para la adquisición de bienes y servicios no normalizados, exceptuando los de consultoría, cuyo presupuesto referencial oscile entre 0,000002 y 0,000015 del presupuesto inicial del Estado del correspondiente ejercicio económico (...);*

**Que,** en los incisos primero y tercero del artículo 52 de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública, establece: *“En las contrataciones de bienes y servicios que se adquieran*

*por procedimientos de cotización y menor cuantía, excepto los servicios de consultoría, se privilegiará la contratación con micros y pequeñas empresas, con artesanos o profesionales, preferentemente domiciliados en la circunscripción territorial en el que se ejecutará el contrato, quienes deberán acreditar sus respectivas condiciones de conformidad a la normativa que los regulen (...);*

- Que,** el Art. 6 del Reglamento General a la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública, sobre la **delegación** establece lo siguiente: “*Son delegables todas las facultades previstas para la máxima autoridad tanto en la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública como en este Reglamento General (...)*”;
- Que,** el Art. 54 del Reglamento General a la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública, dispone: “*Certificación de disponibilidad de fondos.- De conformidad con lo dispuesto en el artículo 24 de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública, para iniciar un procedimiento de contratación o para contratos complementarios. Órdenes de cambio o aplicación de costo más porcentaje, se requiere certificar la disponibilidad presupuestaria y la existencia presente o futura de recursos suficientes para cubrir las obligaciones derivadas de la contratación (...)*”;
- Que,** el Art. 55 del Reglamento General a la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública, determina: “*La entidad contratante elaborará los pliegos para cada contratación, para lo cual deberá observar los modelos elaborados por el Servicio Nacional de Contratación Pública que sean aplicables.*”;
- Que,** el Art. 143 del Reglamento General a la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública, determina: “*La convocatoria será dirigida a los proveedores registrados y habilitados en el CPC del bien, servicio u obra (...)*”;
- Que,** el artículo 11 de la Ley de Estadística, dispone: “*El Director General, será nombrado por el presidente de la República de una terna enviada por el presidente del Consejo Nacional de Estadísticas y Censos; será el representante legal del Instituto Nacional de Estadística y Censos y el responsable de su gestión técnica, económica y administrativa*”;
- Que,** mediante Resolución No. 011-DIREJ-DIJU-NI-2015 de 20 de febrero de 2015, se expide el Estatuto Orgánico de Gestión Organizacional por Procesos del Instituto Nacional de Estadística y Censos, señala como misión del Instituto Nacional de Estadística y Censos: “*Coordinar, normar y evaluar la producción de la información estadística oficial proveniente del Sistema Estadístico Nacional, mediante planificación, ejecución y análisis de operaciones estadísticas oportunas y confiables, así como de la generación de estudios especializados que contribuyan a la toma de decisiones públicas y privadas y a la planificación nacional*”;
- Que,** el literales h) y l) del numeral 1 del Art. 2 de la Resolución No. 026-DIREJ-DIJU-NI-2022 de 30 de agosto del 2022, el Director Ejecutivo, delegó al Coordinador(a) General Administrativo(a) Financiero/(a): “*1. Dentro de los procesos de contratación pública ejecutados en Administración Central del INEC: “(...) h) Autorizar y suscribir las resoluciones de adjudicación, declaratoria de desierto o cancelación del procedimiento de los procesos de contratación, a excepción de los procedimientos delegados al Subdirector/a General y al Director/a Administrativo; l) Designar y autorizar los Administradores de Contratos que se suscriban, dentro de los procesos de contratación pública, a excepción de los procedimientos delegados al Subdirector/a General y al Director/a Administrativo; (...)*”;
- Que,** con memorando Nro. INEC-INEC-2022-0012-M de 11 de enero de 2022, el Director Ejecutivo, una vez que procedió con la revisión de los justificativos y una vez que se cuenta con el aval de la Subdirección General dado a través de correo electrónico,

procedió a aprobar la *"primera reforma al Plan Operativo Anual (Programación Anual de la Planificación) 2022 con las actualizaciones ejecutadas, a fin de que prosiga con el trámite respectivo de acuerdo a las disposiciones emitidas para el efecto, a su vez dispuso a las áreas involucradas, inicien con las solicitudes de justificación para el incremento presupuestario ante el ente rector de las finanzas, a efecto de contar a tiempo con los recursos necesarios, para el desarrollo normal de las actividades planificadas"*;

- Que,** mediante memorando Nro. INEC-CGTPE-2022-0008-M de 12 de enero de 2022, el Coordinador General Técnico de Producción Estadística, solicita a la Coordinadora General Administrativa Financiera: *"se sirva disponer a quien corresponda realizar el trámite pertinente para la contratación de pasajes aéreos nacionales, para lo cual se remite en archivo adjunto la matriz de requerimientos de pasajes aéreos de las operaciones estadísticas de las Direcciones de Estadísticas Económicas, Sociodemográficas y Agropecuarias y Ambientales conforme lo aprobado en los distintos Planes de Dirección de Proyecto"*;
- Que,** mediante Resolución No. 001-COMPRAS-DIREJ-2022 de 14 de enero de 2022, la Coordinadora General Administrativa Financiera, entre otros aspectos resolvió: *"Art. 1.- APROBAR Y AUTORIZAR la adquisición de bienes y contratación de servicios y consultorías que se requieren para las actividades del Instituto Nacional de Estadística y Censos – Oficina Matriz que constan en el Plan Anual de Contratación 2022 con los ítems que se encuentran financiados, conforme documento anexo denominado Plan Anual de Compras que se adjunta al presente instrumento"*;
- Que,** mediante memorando Nro. INEC-CGTPE-2022-0018-M de 19 de enero de 2022, el Coordinador General Técnico de Producción Estadística, realiza un alcance al memorando Nro. INEC-CGTPE-2022-0008-M en donde solicita a la Coordinadora General Administrativa Financiera: *"se sirva disponer a quien corresponda realizar el trámite pertinente para la contratación de pasajes aéreos nacionales, para lo cual, se remite en archivo adjunto la matriz con los valores ajustados de requerimiento de pasajes aéreos de las operaciones estadísticas de las Direcciones de Estadísticas Económicas, Sociodemográficas y Agropecuarias y Ambientales"*;
- Que,** mediante certificación de no existencia en Catálogo Electrónico de 14 de octubre del 2022, el Administrador Institucional del Portal, certificó que no consta en el catálogo de compras públicas el ítem correspondiente a *"SERVICIO DE EMISION DE PASAJES AEREOS"*;
- Que,** mediante memorando Nro. INEC-CGAF-DIAD-2022-1697-M de 31 de octubre de 2022, la Directora Administrativa solicitó al Director de Planificación y Gestión Estratégica: *"se digne disponer a quien corresponda, se proceda a la actualización de la programación tanto anual como plurianual de la estructura 01 00 000 001 Procesos Administrativos de Asesoría y Apoyo correspondiente a la Dirección Administrativa, a fin de que se encuentre en armonía con el codificado del sistema financiero, conforme a la matriz anexa"*;
- Que,** mediante memorando Nro. INEC-DIPLA-2022-0901-M de 31 de octubre de 2022, el Director de Planificación y Gestión Estratégica, informó a la Directora Administrativa y al Director Financiero: *"una vez revisada la solicitud, no existen afectaciones dentro del techo presupuestario asignado, por lo que se ha procedido con la actualización de la matriz de programación que está a cargo de la Dirección de Planificación y Gestión Estratégica, según el archivo adjunto; y se solicita al área financiera considerar estos ajustes conforme al ámbito de sus competencias"*;
- Que,** mediante Resolución No. 232-COMPRAS-DIREJ-2022 de 16 de noviembre de 2022, la Coordinadora General Administrativa Financiera, entre otros aspectos resolvió: *"Art. 1.- APROBAR la reforma al Plan Anual de Contrataciones 2022, con el fin de que se reflejen los cambios"*

solicitados en el memorando Nro. INEC-CGAF-DIAD-2022-1789-M de 14 de noviembre de 2022.”;

**Que,** mediante memorando Nro. INEC-CGAF-DIAD-SP-2022-0646-M 18 de noviembre de 2022, el Responsable Gestión de Administración de Servicios y Parque Automotor realizó un alcance al memorando Nro. INEC-CGAF-DIAD-SP-2022-0641 de 17 de noviembre de 2022, en donde solicitó al Director Financiero: “(...) la emisión de la certificación presupuestaria y económica para la contratación del SERVICIO DE EMISIÓN DE PASAJES AEREOS por el valor de USD \$ 45.000,00 (cuarenta y cinco mil con 00/100 dólares de los Estados Unidos de América) más IVA del FEE de emisión (...)”;

**Que,** mediante memorando Nro. INEC-CGAF-DIFI-2022-4771-M de 21 de noviembre de 2022, el Director Financiero informó al Responsable Gestión de Administración de Servicios y Parque Automotor: “que al encontrarse el gasto contemplado en la Programación Anual de Planificación PAP 2022 y Planificación Plurianual 2023, autorizada mediante memorando Nro. INEC-DIPLA-2022-0937-M, el gasto en mención deberá ser aplicado a las estructuras programáticas y partidas presupuestarias que constan en la Certificación Presupuestaria anual y plurianual que se detallan a continuación, considerando para el efecto lo establecido en el artículo 115 del Código Orgánico de Planificación y Finanzas Públicas y artículo 99 del Reglamento General del Código Ibídem, conforme autorización en sumilla inserta en el memorando Nro. INEC-CGAF-DIFI-PR-2022-0298-M” (...) Ítem – Fuente – Organismo 530301-001-0000; Valor año 2022 \$1,00; Valor año 2023 \$ 45.000,00; Nro. Certificación Presupuestaria año 2022, 2272; Nro. Certificación Presupuestaria Plurianual año 2023, 679”;

**Que,** mediante memorando Nro. INEC-CGAF-DIAD-SP-2022-0649-M de 21 de noviembre de 2022, el Responsable de Gestión de Administración de Servicios y Parque Automotor, solicitó a la Coordinadora General Administrativa Financiera: “(...) autorizar el inicio del proceso contratación del SERVICIO DE EMISION DE PASAJES AEREOS, NECESARIO PARA EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES DEL INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y CENSOS. A su vez solicito se designe como administrador de contrato al Ing. Julio Baldeón Baquero, Responsable de Gestión de Administración de Servicios y Parque Automotor, para el presente proceso de contratación.”; y sugirió que conformen la Comisión AD-HOC: “Profesional a fin al objeto de contratación: Ing. Elizabeth Tandazo Cando, Miembro de Equipo, con No. de cédula 1711451151 Delegado de la unidad requirente (técnico): Ing. Andrea Hidalgo Montenegro, Miembro de Equipo, con No. de cédula 1715631097 Secretaria: Ing. María Veletanga, Miembro de Equipo, con No. de cédula 1204083727; para lo cual remitió el Informe de Necesidad, Estudio de Mercado, los Términos de Referencia y demás documentación de respaldo;

**Que,** con memorando Nro. INEC-CGAF-2022-2487-M de 21 de noviembre de 2022, la Coordinadora General Administrativa, en atención al memorando precedente, informó a la Mgs. Maritza Yolanda Jumbo Oviedo Directora Administrativa; Ing. Julio Homero Baldeon Baquero, Responsable Gestión de Administración de Servicios y Parque Automotor; Ing. Elizabeth Victoria Tandazo Cando, Miembro de Equipo; Ing. Andrea Carolina Hidalgo Montenegro Miembro de Equipo; y, Ing. Maria Delfina Veletanga Cadena Miembro de Equipo: “(...) 1. Verificados los documentos habilitantes, se autoriza el inicio del proceso, por favor revisar y dar trámite correspondiente conforme a la normativa legal vigente. 2. Por delegación del señor Director/a Ejecutivo y conforme al artículo 2, numeral 1, literal l) de la Resolución No. 026-DIREJ-DIJU-NI-2022 de 30 de agosto del 2022, se designa como administrador del contrato al Ing. Julio Baldeón Baquero, Responsable de Gestión de Administración de Servicios y Parque Automotor, de acuerdo a lo recomendado en el término de referencia de esta contratación (...)” así mismo dispuso: “(...) Por delegación del señor Director/a Ejecutivo conforme al artículo 2, numeral



1, literal g) de la Resolución No. 026-DIREJ-DIJU-NI-2022 de 30 de agosto del 2022, se acoge la sugerencia, se autoriza y se designa la comisión ad-hoc conforme a la recomendación constante en el término de referencia del presente proceso, de acuerdo al siguiente detalle: Profesional a fin al objeto de contratación: Ing. Elizabeth Tandazo Cando, Miembro de Equipo, con No. de cédula 1711451151 Delegado de la unidad requirente (técnico): Ing. Andrea Hidalgo Montenegro, Miembro de Equipo, con No. de cédula 1715631097 Secretaria: Ing. María Veletanga, Miembro de Equipo, con No. de cédula 1204083727”; indicado adicionalmente: “(...)Hay que destacar que conforme al Instructivo de Procedimientos de Contratación Pública del INEC, es obligación de la comisión Ad- Hoc realizar la apertura y análisis de las ofertas presentadas, recomendar la calificación o descalificación de los oferentes para continuar en el proceso; finalizando su labor con la suscripción del informe dirigido a la máxima autoridad o su delegado incluirán el análisis correspondiente del proceso y la recomendación expresa de adjudicación o declaratoria de desierto (y archivo o reapertura) del proceso. En cumplimiento de esta obligación, deberán verificar que la información proporcionada por los proveedores en sus respectivas ofertas cumplan con la Experiencia General, el nivel de estudios del personal técnico, y demás constantes en los pliegos; Así como también es su obligación, efectuar procedimientos de verificación y control de la documentación presentada por los oferentes, en cuanto a experiencia y especificaciones de los mismos, diligencia que constará citada en las actas de calificación de las ofertas”;

**Que,** con certificación PAC de 25 de noviembre del 2022, el Administrador Institucional del Portal, indicó que el Ítem: “SERVICIO DE EMISION DE PASAJES AEREOS” constan en el Plan Anual de Contrataciones del Instituto Nacional de Estadística y Censos;

**Que,** a través de la Resolución Nro. 237-COMPRAS-DIREJ-2022 de 25 de noviembre de 2022, la Coordinadora General Administrativa Financiera, entre otros aspectos resuelve: “**Artículo 1.-** Autorizar el inicio del proceso de Menor Cuantía de Servicios, signado con código MCS-INEC-003-2022, para la contratación del “SERVICIO DE EMISION DE PASAJES AEREOS”; **Artículo 2.-** Aprobar los pliegos elaborados para la contratación del “SERVICIO DE EMISION DE PASAJES AEREOS”, signado con Código Nro. MCS-INEC-003-2022, a través del procedimiento de Menor Cuantía de Servicios, así como el cronograma establecido en el mismo (...)”;

**Que,** con Acta No. 001 de Preguntas, Respuestas y Aclaraciones de 19 de diciembre del 2022, la Comisión AD-HOC designada para el efecto, dejó constancia que se realizó una aclaración a través del Sistema Informático, con respecto al proceso de Menor Cuantía de Servicios, signado con el código No. MCS-INEC-003-2022, para el “SERVICIO DE EMISION DE PASAJES AEREOS”;

**Que,** según se desprende del Acta No. 002 de Apertura de Ofertas de 21 de diciembre del 2022, dentro del proceso de Menor Cuantía de Servicios signado con el código No. MCS-INEC-003-2022, se receptó (1) una oferta conforme el cronograma del proceso;

**Que,** a través de Acta No. 003 de Análisis de Oferta de 22 de diciembre del 2022, la Comisión AD-HOC, determinó: “Del cuadro comparativo de análisis de oferta (Cuadro No. 001), se desprende que el oferente EXPLORA VIAJES & TURISMO AGENCIA DE VIAJES & TURISMO EXPLORAVT S.A cumple con lo solicitado por la entidad contratante, por tal motivo no procede la convalidación de errores”;

**Que,** mediante Acta No. 004 de Calificación de Oferta de 22 de diciembre de 2022, la Comisión AD-HOC, del proceso de Menor Cuantía de Servicios, signado con el código Nro. MCS-INEC-003-2022, dejó constancia que: La Comisión Ad- Hoc procede a la calificación del oferente de acuerdo a la metodología establecida en la sección IV de los pliegos (Cuadro

No. 002) de donde se desprende que la oferta del proveedor: EXPLORA VIAJES & TURISMO AGENCIA DE VIAJES & TURISMO EXPLORAVT S.A.,” cumple con todas los términos de referencia establecidos en los pliegos y solicitadas por la entidad contratante, por lo tanto califica para continuar en el presente proceso; y resuelve: “a) Luego de haber realizado el análisis de la oferta presentada, se desprende que el oferente cumple con todos los términos de referencia requeridos en los pliegos y con una oferta económica de USD\$ 45.000,00 (Cuarenta y Cinco mil con 00/100 DÓLARES de los Estados Unidos de América), más el IVA del fee de emisión. b) Presentar un informe del proceso a la delegada de la máxima autoridad en el cual se le sugiera que autorice la adjudicación del proceso a favor del proveedor EXPLORA VIAJES & TURISMO AGENCIA DE VIAJES & TURISMO EXPLORAVT S.A por el monto de USD\$ 45.000,00 (Cuarenta y Cinco mil con 00/100 DÓLARES de los Estados Unidos de América), más el IVA del fee de emisión y disponga a la Dirección de Asesoría Jurídica la elaboración de la resolución para la adjudicación de este proceso y posterior contrato (...);”

Que, a través de Informe de la Comisión AD-HOC de 22 de diciembre del 2022, designada, concluyó y recomendó:

### “III. CONCLUSIONES:

- Conforme se puede apreciar, en el trámite precontractual No. MCS-INEC-003-2022, se ha observado la normativa legal vigente.
- La autoridad competente para autorizar la adjudicación del proceso MCS-INEC-003-2022, es la señora Coordinadora General Administrativa Financiera.
- De acuerdo a memorando Nro. INEC-CGAF-DIAD-SP-2022-0649-M, de 21 de noviembre de 2022, suscrito por el RESPONSABLE GESTION DE ADMINISTRACION DE SERVICIOS Y PARQUE AUTOMOTOR, se evidencia la necesidad para el “SERVICIO DE EMISION DE PASAJES AEREOS”.
- La Comisión AD hoc, ha considerado que el oferente EXPLORA VIAJES & TURISMO AGENCIA DE VIAJES & TURISMO EXPLORAVT S.A, cumple con los requisitos y documentos legales y términos de referencia, solicitadas en los pliegos del INEC por lo que es apto para ser adjudicado.

### IV. RECOMENDACIÓN

• Por los antecedentes expuestos, se recomienda a usted señora Coordinadora General Administrativa Financiera en su calidad de Delegada del Director Ejecutivo del INEC, adjudique el “SERVICIO DE EMISION DE PASAJES AEREOS, dentro del proceso precontractual de Menor Cuantía de Servicios No. MCS-INEC-003-2022; al oferente “EXPLORA VIAJES & TURISMO AGENCIA DE VIAJES & TURISMO EXPLORAVT S.A.” por el monto de USD\$ 45.000,00 (CUARENTA Y CINCO MIL con 00/100 DÓLARES de los Estados Unidos de América), más el IVA del Fee de emisión y disponga a la Dirección de Asesoría Jurídica la elaboración de la resolución de adjudicación de este proceso y posterior contrato”;

Que, mediante memorando Nro. INEC-CGAF-DIAD-SP-2022-0726-M de 22 de diciembre del 2022, el Miembro de Equipo, puso en conocimiento de la Coordinadora General Administrativa Financiera: “(...) se ha culminado con la etapa precontractual del proceso relacionado con el SERVICIO DE EMISION DE PASAJES AEREOS, signado con código No. MCS-INEC-003-2022, y que el oferente EXPLORA VIAJES & TURISMO AGENCIAS DE

*VIAJES & TURISMO EXPLORAVT S.A., presentó su oferta con un valor de USD\$ USD\$ 45.000,00 (Cuarenta y Cinco mil con 00/100 DÓLARES de los Estados Unidos de América) más IVA del fee de emisión, el mismo que cumple con los requisitos técnicos y legales solicitados en los pliegos por el INEC.*

*En este contexto, y de acuerdo al Informe de la Comisión, solicito señora Coordinadora, autorice la adjudicación a favor de EXPLORA VIAJES & TURISMO AGENCIAS DE VIAJES & TURISMO EXPLORAVT S.A.; y, a la vez se solicite a la Dirección de Asesoría Jurídica la elaboración de la respectiva resolución y posterior contrato”;*

**Que,** mediante memorando Nro. INEC-CGAF-2022-2950-M de 23 de diciembre de 2022, en referencia al memorando precedente, informó al Miembro de Equipo: “(...) se acoge la sugerencia del informe de la Comisión y se autoriza la adjudicación del proceso relacionado con el SERVICIO DE EMISION DE PASAJES AEREOS, signado con código No. MCS-INEC-003-2022 al oferente EXPLORA VIAJES & TURISMO AGENCIAS DE VIAJES & TURISMO EXPLORAVT S.A., por un valor de USD\$ USD\$ 45.000,00 (Cuarenta y Cinco mil con 00/100 DÓLARES de los Estados Unidos de América) más IVA del fee de emisión, el mismo que cumple con los requisitos técnicos y legales solicitados en los pliegos por el INEC.”; Adicionalmente solicito a la Dirección de Asesoría Jurídica: “Proceder con la elaboración de la respectiva resolución y posterior contrato.”; y,

En uso de las atribuciones que le confiere la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública, Reglamento General y los literales h), y l) del numeral 1 del Art. 2 de la Resolución No. 026-DIREJ-DIJU-NI-2022 de 30 de agosto del 2022

## RESUELVE:

**Artículo 1.- Adjudicar** el SERVICIO DE EMISION DE PASAJES AEREOS realizada a través del procedimiento de Menor Cuantía de Servicios, signado con el código Nro. MCS-INEC-003-2022 a **EXPLORA VIAJES & TURISMO AGENCIAS DE VIAJES & TURISMO EXPLORAVT S.A.**, con RUC Nro. 1792848717001, por el valor de **USD 45.000,00 (CUARENTA Y CINCO MIL CON 00/100 DÓLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMÉRICA)** más IVA del fee de emisión, oferta que cumple con los requisitos técnicos y legales establecidas en los pliegos del proceso de contratación, amparado en lo que establece el Art. 32 de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública en concordancia con el artículo 139 del Reglamento General de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública.

**Artículo 2.- Designar** como Administrador del Contrato al servidor Ing. Julio Baldeón Baquero, Responsable Gestión de Administración de Servicios y Parque Automotor, quien deberá atenerse a lo establecido en las condiciones particulares y generales de los contratos, de conformidad con la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública, su Reglamento General, resoluciones del SERCOP y demás disposiciones legales vigentes.

Se deja de manifiesto que en el caso de que el Administrador del Contrato designado, hubiese trabajado previamente con el contratista, tiene la obligación de excusarse del cumplimiento de esta función de forma inmediata, motivada y documentada; la misma obligación tiene en caso de incurrir en alguna de las causas de excusa previstas en el artículo 86 del Código Orgánico Administrativo.

En el ejercicio de esta función deberá cumplir con las normas de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública, su Reglamento General de Aplicación y las resoluciones emitidas por el Servicio Nacional de Contratación Pública, recomendación que deberá observarse de igual manera en la conformación de la comisión técnica para la recepción, en la recepción de los bienes y/o servicios y la suscripción del o de las Actas de Entrega Recepción parcial y/o definitivas

**Artículo 3.-** De la ejecución de esta resolución, encárguese a la Dirección Administrativa, a través del Proceso de Gestión de Compras de Bienes y Servicios, así como de su publicación en el portal de compras públicas del SERCOP [www.compraspublicas.gob.ec](http://www.compraspublicas.gob.ec)

**Artículo 4.-** La presente Resolución entrará en vigencia, a partir de su publicación en el portal de compras públicas.

Dado en Quito, Distrito Metropolitano, a los 27 días del mes de diciembre del 2022.

Por delegación del señor Director Ejecutivo. -

Ing. Sandra Rundo Acurio  
**COORDINADORA GENERAL**  
**ADMINISTRATIVA FINANCIERA**  
**INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICA Y CENSOS**

	Nombres	Fecha	Sumilla
Elaborado por:	Santiago Rodríguez	27/12/2022	SR
Aprobado por:	Marco Boada	27/12/2022	MB