

## RESOLUCIÓN No. 028-COMPRAS-DIREJ-2022

### INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y CENSOS

#### CONSIDERANDO:

**Que,** el Art. 226 de la Constitución de la República del Ecuador, determina: “*Las instituciones del Estado, sus organismos, dependencias, las servidoras o servidores públicos y las personas que actúen en virtud de una potestad estatal ejercerán solamente las competencias y facultades que les sean atribuidas en la Constitución y la ley. Tendrán el deber de coordinar acciones para el cumplimiento de sus fines y hacer efectivo el goce y ejercicio de los derechos reconocidos en la Constitución*”;

**Que,** el Art. 227 de la Constitución de la República del Ecuador, manifiesta: “*La administración pública constituye un servicio a la colectividad que se rige por los principios de eficacia, eficiencia, calidad, jerarquía, desconcentración, descentralización, coordinación, participación, planificación, transferencia y evaluación*”;

**Que,** el Art. 288 de la Constitución de la República del Ecuador, establece: “*Las compras públicas cumplirán con criterios de eficiencia, transparencia, calidad, responsabilidad ambiental y social. Se priorizarán los productos nacionales, en especial los provenientes de la economía popular y solidaria y de la micro, pequeñas y medianas unidades productivas*”;

**Que,** en el numeral 9a a del artículo 6 de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública, establece: “*Delegación. - Es la traslación de determinadas facultades y atribuciones de un órgano superior a otro inferior, a través de la máxima autoridad, en el ejercicio de su competencia y por un tiempo determinado*”;

*Son delegables todas las facultades y atribuciones previstas en esta Ley para la máxima autoridad de las entidades y organismos que son parte del sistema nacional de contratación pública (...)*”;

**Que,** el Art. 24 de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública, dispone: “*Presupuesto.- Las entidades previamente a la convocatoria, deberán certificar la disponibilidad presupuestaria y la existencia presente o futura de recursos suficientes para cubrir las obligaciones derivadas de la contratación*”;

**Que,** el Art. 51 de la Ley Orgánica del Servicio Nacional de Contratación Pública, dispone: “*Contrataciones de Menor Cuantía. - Se podrá contratar bajo este sistema en cualquiera de los siguientes casos:*

*1. Las contrataciones de bienes y servicios no normalizados, exceptuando los de consultoría cuyo presupuesto referencial sea inferior al 0,000002 del Presupuesto Inicial del Estado del correspondiente ejercicio económico;*

*2. Las contrataciones de obras, cuyo presupuesto referencial sea inferior al 0,000007 del Presupuesto Inicial del Estado del correspondiente ejercicio económico;*

*3. Si fuera imposible aplicar los procedimientos dinámicos previstos en el Capítulo II de este Título o, en el caso que una vez aplicados dichos procedimientos, éstos hubiesen sido declarados desiertos; siempre que el presupuesto referencial sea inferior al 0,000002 del Presupuesto Inicial del Estado del correspondiente ejercicio económico (...)*”;

**Que,** en los incisos primero y tercero del artículo 52 de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública, establece: “*En las contrataciones de bienes y servicios que se adquieran por*

*procedimientos de cotización y menor cuantía, excepto los servicios de consultoría, se privilegiará la contratación con micros y pequeñas empresas, con artesanos o profesionales, preferentemente domiciliados en la circunscripción territorial en el que se ejecutará el contrato, quienes deberán acreditar sus respectivas condiciones de conformidad a la normativa que los regulen (...);*

**Que,** el Art. 4 del Reglamento General a la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública, sobre la **delegación** establece lo siguiente: *“En aplicación de los principios de Derecho Administrativo son delegables todas las facultades previstas para la máxima autoridad tanto en la Ley como en el Reglamento General, aun cuando no conste en dicha normativa la facultad de delegación expresa (...).”*;

**Que,** el Art. 20 del Reglamento General a la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública, determina: *“La entidad Contratante elaborará los pliegos para cada contratación, para lo cual deberá observar los modelos elaborados por el SERCOP que sean aplicables. Los pliegos serán aprobados por la máxima autoridad de la Entidad Contratante o su delegado”*;

**Que,** el Art. 24 del Reglamento General de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública dispone: *“Adjudicación.- La máxima autoridad de la Entidad Contratante o su delegado, adjudicará el contrato mediante resolución motivada, observando para el efecto lo definido en los números 17, 18 y 19 del artículo 6 de la Ley; y, los parámetros objetivos de evaluación previstos en los Pliegos”*;

**Que,** el Art. 27 del Reglamento General a la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública, dispone: *“Certificación de disponibilidad de fondos. - De conformidad con lo dispuesto en el artículo 24 de la Ley, para iniciar un proceso de contratación se requiere certificar la disponibilidad presupuestaria y la existencia presente o futura de recursos suficientes para cubrir las obligaciones derivadas de la contratación (...).”*;

**Que,** el Art. 58 del Reglamento de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública, establece: *“Bienes y servicios.- Para las contrataciones previstas en los numerales 1 y 3 del Art. 51 de la Ley, cuya cuantía no exceda el monto equivalente al 0,000002 del Presupuesto Inicial del Estado, la máxima autoridad o su delegado podrá seleccionar directamente y adjudicar al contratista que cumpla con los requerimientos de la contratación previstos en los pliegos elaborados por la entidad contratante sobre la base de los formatos elaborados por el SERCOP (...).”*;

**Que,** el artículo 11 de la Ley de Estadística, dispone: *“El Director General, será nombrado por el presidente de la República de una terna enviada por el presidente del Consejo Nacional de Estadísticas y Censos; será el representante legal del Instituto Nacional de Estadística y Censos y el responsable de su gestión técnica, económica y administrativa”*;

**Que,** mediante Resolución No. 011-DIREJ-DIJU-NI-2015 de 20 de febrero de 2015, se expide el Estatuto Orgánico de Gestión Organizacional por Procesos del Instituto Nacional de Estadística y Censos, señala como misión del Instituto Nacional de Estadística y Censos: *“Coordinar, normar y evaluar la producción de la información estadística oficial proveniente del Sistema Estadístico Nacional, mediante planificación, ejecución y análisis de operaciones estadísticas oportunas y confiables, así como de la generación de estudios especializados que contribuyan a la toma de decisiones públicas y privadas y a la planificación nacional”*;

**Que,** los literales f) y k) del numeral 1 del Art. 2 de la Resolución No. 001-DIREJ-DIJU-NI-2022 de 03 de enero del 2022, el Director Ejecutivo, delegó al Coordinador(a) General Administrativo(a) Financiero/(a): *“1. Dentro de los procesos de contratación pública ejecutados en Administración Central del INEC: (...) f) Autorizar y suscribir las resoluciones de adjudicación, declaratoria de desierto o cancelación del procedimiento de los procesos de contratación, a excepción de los procedimientos delegados al Subdirector/a General y al Director/a Administrativo; (...) k) Designar y*

*autorizar los Administradores de Contratos que se suscriban, dentro de los procesos de contratación pública, a excepción de los procedimientos delegados al Subdirector/a General y al Director/a Administrativo; (...).”;*

- Que,** con memorando Nro. INEC-INEC-2021-0462-M de 07 de octubre de 2021, el Director Ejecutivo, en atención a lo manifestado en memorando Nro. INEC-DIPLA-2021-0724-M, procedió a autorizar el Plan Operativo Metodológico Anual 2022, Proforma presupuestaria 2022 y cuatrienal 2022-2025 y dispuso al Director de Planificación y Gestión Estratégica, *“Realizar los trámites correspondientes de conformidad a la normativa aplicable para el efecto”;*
- Que,** mediante Memorando Nro. INEC-INEC-2021-0661-M de 27 de diciembre de 2021, el Director Ejecutivo aprobó Plan de Dirección del Proyecto “Innovación de la Producción de Estadísticas Económicas - INNOVA\_EC”, para el año 2022, a fin de que las áreas prosigan con el trámite respectivo de conformidad con las disposiciones legales emitidas para el efecto;
- Que,** mediante Memorando Nro. INEC-INEC-2021-0662-M de 27 de diciembre de 2021, el Director Ejecutivo aprobó el Plan de Dirección de Proyecto “Índice de Precios al Consumidor (IPC) e Índice de Brechas de Intermediación (IBRE-I)” para el año 2022, a fin de que las áreas prosigan con el trámite respectivo de conformidad con las disposiciones legales emitidas para el efecto;
- Que,** mediante Memorando Nro. INEC-INEC-2021-0663-M de 27 de diciembre de 2021, el Director Ejecutivo aprobó el Plan de Dirección del Proyecto “Índice de Precio de la Construcción - IPCO” para el año 2022, a fin de que las áreas prosigan con el trámite respectivo de conformidad con las disposiciones legales emitidas para el efecto;
- Que,** mediante Memorando Nro. INEC-INEC-2021-0673-M de 29 de diciembre de 2021, el Director Ejecutivo aprobó el Plan de Dirección del Proyecto “Encuesta Nacional de Empleo, Desempleo y Subempleo - ENEMDU” 2022, a fin de que las áreas prosigan con el trámite respectivo de acuerdo a las disposiciones legales emitidas para el efecto;
- Que,** con memorando Nro. INEC-INEC-2022-0012-M de 11 de enero de 2022, el Director Ejecutivo, una vez que procedió con la revisión de los justificativos y una vez que se cuenta con el aval de la Subdirección General dado a través de correo electrónico, procedió a aprobar la primera reforma al Plan Operativo Anual (Programación Anual de la Planificación) 2022 con las actualizaciones ejecutadas, a fin de que prosiga con el trámite respectivo de acuerdo a las disposiciones emitidas para el efecto, a su vez dispuso a las áreas involucradas, inicien con las solicitudes de justificación para el incremento presupuestario ante el ente rector de las finanzas, a efecto de contar a tiempo con los recursos necesarios, para el desarrollo normal de las actividades planificadas;
- Que,** mediante Resolución No. 001-COMPRAS-DIREJ-2022 de 14 de enero de 2022, la Coordinadora General Administrativa Financiera, entre otros aspectos resolvió: *“Art. 1.- APROBAR Y AUTORIZAR la adquisición de bienes y contratación de servicios y consultorías que se requieren para las actividades del Instituto Nacional de Estadística y Censos – Oficina Matriz que constan en el Plan Anual de Contratación 2022 con los ítems que se encuentran financiados, conforme documento anexo denominado Plan Anual de Compras que se adjunta al presente instrumento”;*
- Que,** con memorando Nro. INEC-DIPLA-2022-0081-M de 31 de enero de 2022, el Director de Planificación y Gestión Estratégica, remitió a la Coordinadora General Administrativa Financiera la matriz de la Programación Anual de la Planificación - PAP al 31 de enero de 2022;
- Que,** a través de Resolución No. 004-COMPRAS-DIREJ-2022 de 31 de enero del 2022, la Coordinadora General Administrativa Financiera, resolvió: *“Art. 1.- APROBAR la reforma al Plan Anual de Contrataciones 2022, con el fin que se reflejen los cambios evidenciados en la matriz solicitados en memorando Nro. INEC-CGAF-DIAD-2022-0099-M, conforme documento anexo que se adjunta al presente instrumento.”;*

- Que,** a través de Resolución No. 008-COMPRAS-DIREJ-2022 de 09 de febrero del 2022, la Coordinadora General Administrativa Financiera, resolvió: *“Art. 1.- APROBAR la reforma al Plan Anual de Contrataciones 2022, con el fin de que se reflejen los cambios evidenciado en el memorando Nro. INEC-CGTPE-DECON-2022-0049-M, para la ejecución del Plan de Dirección de Proyecto “Innovación de la Producción de Estadísticas Económicas - INNOVA\_EC”, de conformidad con la matriz anexa en el memorando antes citado, que se adjunta al presente instrumento.”;*
- Que,** mediante certificación de no existencia en Catálogo Electrónico de 10 de febrero del 2022, el Administrador Institucional del Portal, certificó que no consta en el catálogo de compras públicas el ítem correspondiente a *“PASAJES”;*
- Que,** con certificación PAC de 10 de febrero del 2022, el Administrador Institucional del Portal, indicó que el Ítem *“CONTRATACION DEL SERVICIO DE PASAJES AEREOS-SERVICIO”* consta en el Plan Anual de Contrataciones del Instituto Nacional de Estadística y Censos;
- Que,** a través memorando Nro. INEC-CGAF-DIAD-SP-2022-0116-M de 20 de febrero de 2022, el Responsable de Gestión de Administración de Servicios y Parque Automotor, solicitó al Director Financiero, encargado: *“(…) se proceda con la emisión de la certificación presupuestaria y económica, para el proceso antes mencionado, por el valor de USD 52.440,00 (cincuenta y dos mil cuatrocientos cuarenta con 00/100 dólares de los Estados Unidos de América) más IVA del FEE de emisión”,* para la *“CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE PASAJES AÉREOS NACIONALES NECESARIO PARA EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES DEL INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y CENSOS”;*
- Que,** a través de memorando Nro. INEC-CGAF-2022-0217-M de 22 de febrero de 2022, la Coordinadora General Administrativa Financiera, solicitó al Director Ejecutivo, *“(…) autorice el registro de la solicitud de aval de egresos no permanentes y posterior emisión de certificación presupuestaria solicitada por la Dirección Administrativa - Gestión de Administración de Servicios y Parque Automotor para “Contratación del Servicio de Pasajes Aéreos Nacionales necesario para el desarrollo de las actividades del Instituto Nacional de Estadística y Censos” - INNOVA\_EC(…);*
- Que,** con memorando Nro. INEC-INEC-2022-0120-M de 22 de febrero de 2022, el Director Ejecutivo, aprobó a la Coordinadora General Administrativa Financiera, *“(…)el registro de la solicitud de aval de egresos no permanentes y posterior emisión de certificación presupuestaria solicitada por la Dirección Administrativa - Gestión de Administración de Servicios y Parque Automotor para “Contratación del Servicio de Pasajes Aéreos Nacionales necesario para el desarrollo de las actividades del Instituto Nacional de Estadística y Censos” - INNOVA\_EC, conforme al detalle descrito en el memorando de la referencia de acuerdo a lo establecido en el artículo 4 del Acuerdo Ministerial Nro. 0011 del 16 de enero de 2017 (…);*
- Que,** conforme memorando Nro. INEC-CGAF-DIFI-2022-0421-M de 23 de febrero de 2022, el Director Financiero, encargado, informó al Responsable de Gestión de Administración de Servicios y Parque Automotor, que el gasto para el requerimiento que consta en memorando Nro. INEC-CGAF-DIAD-SP-2022-0116-M,, será aplicado a las estructuras programáticas y partidas presupuestarias que constan en las Certificaciones Presupuestarias anual Nos. 287 para el proyecto INNOVA- EC para el ejercicio fiscal 2022, vinculada al trámite de aval Nro. 30; Nro. 289 para los proyectos: IPC, IPCO, ENEMDU, ESPAC, GADs, para el ejercicio fiscal 2022; y, para los Procesos administrativos de asesoría y apoyo con certificación presupuestaria anual 2022, Nro. 288 y Plurianual 2023 Nro. 601, de conformidad con el artículo 115 del Código Orgánico de Planificación y Finanzas Públicas;
- Que,** mediante memorando Nro. INEC-CGAF-DIAD-SP-2022-0127-M de 23 de febrero de 2022, el Responsable de Gestión de Administración de Servicios y Parque Automotor,,



solicitó a la Coordinadora General Administrativa Financiera: *“autorizar el inicio del proceso para la “CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE PASAJES AÉREOS NACIONALES NECESARIO PARA EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES DEL INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y CENSOS”. A su vez solicito se designe como administrador de contrato al/la titular de Gestión de Administración de Servicios y Parque Automotor para el presente proceso de contratación.”*; y sugirió que conformen la Comisión AD-HOC, los servidores Ing. Julio Baldeon, Responsable de Gestión de Administración de Servicios y Parque Automotor en calidad de Profesional a fin con el objeto de contratación, Ing. Elizabeth Tandazo Cando, Miembro de Equipo, en calidad de delegada de la unidad requirente; y, a la Ing. Lizeth Trujillo, Miembro de Equipo, quien actuará en calidad de Secretaria; para lo cual remitió el Informe de Necesidad, Estudio de Mercado, los Términos de Referencia y demás documentación de respaldo;

**Que,** con memorando No INEC-CGAF-2022-0243-M de 25 de febrero de 2022, la Coordinadora General Administrativa, en atención al memorando precedente, informó a la Directora Administrativa, al Responsable Gestión de Administración de Servicios y Parque Automotor, a la Servidoras Ing. Elizabeth Victoria Tandazo Cando y Ing. Lizeth Sabrina Trujillo que: *“(...) Verificados los documentos habilitantes, se autoriza el inicio del proceso (...)”* y solicitó: *“(...) revisar y dar el trámite correspondiente de conformidad a la normativa vigente; así mismo manifestó: “(...)Por delegación del señor Director/a Ejecutivo y conforme al artículo 2, numeral 1, literal k) de la Resolución No. 001-DIREJ-DIJU-NI-2022 de 03 de enero del 2022, se designa como administrador del contrato al Responsable de Gestión de Administración de Servicios y Parque Automotor, de acuerdo a lo recomendado en el término de referencia de esta contratación, (...)” así mismo dispuso: “(...) Por delegación del señor Director/a Ejecutivo conforme al artículo 2, numeral 1, literal e) de la Resolución No. 001-DIREJ-DIJU-NI-2022 de 03 de enero del 2022, se acoge la sugerencia, se autoriza y se designa la comisión ad-hoc conforme a la recomendación constante en el término de referencia del presente proceso, de acuerdo al siguiente detalle: Profesional a fin al objeto de contratación: Ing. Julio Baldeon, Responsable de Gestión de Administración de Servicios y Parque Automotor, con No. de cédula 1708550353 Delegada de la unidad requirente (técnico): Ing. Elizabeth Tandazo Cando, Miembro de Equipo, con No. de cédula 1711451151 Secretaria: Ing. Lizeth Trujillo, Miembro de Equipo, con No. de cédula 1719207779.”; indicado adicionalmente: “(...) “Hay que destacar que constituye obligación de la comisión calificar y convalidar las ofertas verificando que la información proporcionada por los proveedores en sus respectivas ofertas cumpla con la Experiencia General, el nivel de estudios del personal técnico, y demás requerimientos constantes en los pliegos. Además, el artículo 233 de la Constitución de la República y el artículo 99 de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública establecen que todos los servidores públicos, por sus actos u omisiones, están sujetos a responsabilidades administrativas, civiles y penales; por tanto, de acuerdo a lo establecido en el artículo 40 de la Ley Orgánica de la Contraloría General del Estado, los miembros de la Comisión Técnica deberán actuar con la diligencia y empeño que emplean generalmente en la administración de sus propios negocios o actividades”;*

**Que,** mediante memorando Nro. INEC-CGAF-DIAD-2022-0260-M de 04 de marzo de 2022, la Directora Administrativa, solicitó al Director de Asesoría Jurídica, se *“(...) proceda con la revisión del pliego y elaboración de la resolución de inicio para la CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE PASAJES AÉREOS NACIONALES NECESARIO PARA EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES DEL INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y CENSOS, firmado con código MCBS-INEC-001-2022.”;*

**Que,** con Resolución Nro. 015-COMPRAS-DIREJ-2022, de 08 de marzo del 2022, la Coordinadora General Administrativa Financiera, subrogante, resolvió: *“Artículo 1.- Autorizar el inicio del proceso de Menor Cuantía de Bienes y Servicios con código MCBS-INEC-001-2022, para la “CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE PASAJES AÉREOS NACIONALES NECESARIO PARA EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES DEL INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y CENSOS”.*

- Que,** con Acta No. 001 de Preguntas, Respuestas y Aclaraciones de 15 de marzo del 2022, se llevó a efecto la sesión en la que la Comisión Ad-Hoc verifico que no se realizaron preguntas a través del portal de compras públicas dentro del proceso de Menor Cuantía de Servicios signado con código MCBS-INEC-001-2022, cuyo objeto es la *“CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE PASAJES AÉREOS NACIONALES NECESARIO PARA EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES DEL INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y CENSOS”*;
- Que,** mediante Acta No. 002 de Apertura de Oferta de 17 de marzo del 2022, la Comisión Ad-Hoc, *“(...) por medio de Secretaría se pone en conocimiento de la Comisión que no presentó la oferta el proveedor OCEAN PACIFIC TRAVEL CIA LTDA, al correo indicado en el pliego del proceso, ni de forma física y tampoco en el portal de compras públicas. En tal virtud la comisión procede a revisar el portal de compras públicas y se selecciona al siguiente proveedor conforme el listado de manifestaciones de interés, que es FOUREPTRAVEL TURISMO CIA. LTDA.”*;
- Que,** conforme al Acta No. 003 de Preguntas, Respuestas y Aclaraciones de 22 de marzo del 2022, la Comisión Ad-Hoc designada para el proceso, manifestó que: *“(...) se verifica que no existen preguntas formuladas a través de dicho Sistema informático dentro del proceso de Menor Cuantía Nro. MCBS-INEC-001-2022, cuyo objeto es la: CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE PASAJES AÉREOS NACIONALES NECESARIO PARA EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES DEL INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y CENSOS”*;
- Que,** mediante Acta No. 004 de Apertura de Oferta, de 24 de marzo del 2022, la Comisión Ad Hoc, manifiesta que se presentó la oferta por parte del oferente FOUREPTRAVEL TURISMO CIA. LTDA., dentro del proceso de Menor cuantía MCBS-INEC-001-2022 por lo que resuelve que la delegada de la Unidad requirente y la Secretaria AD – HOC, realicen el análisis de la oferta;
- Que,** a través de Acta No. 005 de Análisis de Oferta de 28 de marzo del 2022, la Comisión Ad-Hoc designada para el proceso; manifestó que, revisada la oferta se desprende que el oferente: *“(...)FOUREPTRAVEL TURISMO CIA LTDA., presenta su oferta sin errores de forma por lo que procede continuar a la etapa de calificación de ofertas. (...)”*;
- Que,** según se desprende del Acta No. 006 de Calificación de Oferta de 28 de marzo del 2022, la Comisión Ad-Hoc, determina que: *“Una vez que se ha superado al etapa de convalidación de errores, la Comisión como tal procede a la calificación del participante de acuerdo a la metodología establecida en la sección IV de los pliegos (Cuadro No. 2) de donde se desprende que la oferta del proveedor: FOUREPTRAVEL TURISMO CIA LTDA., cumple con todas las especificaciones determinadas en los pliegos y solicitadas por el INEC, por lo tanto califica para continuar en el presente proceso (...)”*, por lo tanto, resolvió: *“Presentar un informe del proceso a la delegada de la máxima autoridad en el cual se le sugiera que autorice la adjudicación del proceso a favor del proveedor FOUREPTRAVEL TURISMO CIA LTDA., por el monto de USD\$ 38.000,00 (Treinta y ocho mil con 00/100 DÓLARES de los Estados Unidos de América), más el IVA del fee de emisión y disponga a la Dirección de Asesoría Jurídica la elaboración de la resolución para la adjudicación de este proceso y posterior contrato correspondiente.”*;
- Que,** con Informe de la Comisión Ad Hoc del proceso signado con código Nro. MCBS-INEC-001-2022, de 29 de marzo del 2022, se recomienda a la Coordinadora General Administrativa Financiera, en su calidad de Delegada del Director Ejecutivo del INEC, *“(...) adjudique la CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE PASAJES AÉREOS NACIONALES NECESARIO PARA EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES*

*DEL INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y CENSOS, dentro del proceso precontractual de Menor Cuantía de Servicios Nro. MCBS-INEC-001-2022; al oferente FOUREPTRAVEL TURISMO CIA LTDA., por el monto de USD \$38.000,00 (Treinta y ocho mil con 00/100 DÓLARES de los Estados Unidos de América), más el IVA del fee de emisión.”;*

**Que,** con memorando Nro. INEC-CGAF-DIAD-2022-0372-M de 29 de marzo de 2022, la Directora Administrativa, solicitó a la Coordinadora General Administrativa Financiera, “(...) de acuerdo a la recomendación emitida en el Informe de la Comisión AD - HOC, solicito señora Coordinadora, autorice la adjudicación a favor de FOUREPTRAVEL TURISMO CIA LTDA.; y, a la vez se solicite a la Dirección de Asesoría Jurídica la elaboración de la respectiva resolución de adjudicación y posterior contrato.”;

**Que,** según memorando Nro. INEC-CGAF-2022-0419-M de 29 de marzo de 2022, la Coordinadora General Administrativa Financiera, manifestó a la Directora Administrativa; “Por delegación del señor Director/a Ejecutivo y conforme al artículo 2, numeral 1, literal f) de la Resolución No. 001-DIREJ-DIJU-NI-2022 de 03 de enero del 2022, se acoge la sugerencia del informe de la Comisión Ad-Hoc y se autoriza la adjudicación a favor de FOUREPTRAVEL TURISMO CIA LTDA.”; y, solicitó a la Dirección de Asesoría Jurídica “Proceder con la elaboración de la respectiva resolución y posterior contrato”; y,

En uso de las atribuciones que le confiere la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública, su Reglamento General y los literales f) y k) del numeral 1 del Art. 2 de la Resolución No. 001-DIREJ-DIJU-NI-2022,

#### RESUELVE:

**Art. 1. Adjudicar** la “**CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE PASAJES AÉREOS NACIONALES NECESARIO PARA EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES DEL INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y CENSOS**”, realizado a través del procedimiento de Menor Cuantía de Bienes y Servicios, signado con código MCBS-INEC-001-2022, al oferente **FOUREPTRAVEL TURISMO CIA. LTDA**, por el valor de **USD \$38.000,00 (Treinta y ocho mil con 00/100 DÓLARES de los Estados Unidos de América), más el IVA del fee de emisión**, oferta que cumple con las especificaciones técnicas y legales establecidas en los pliegos del proceso de contratación., amparado en lo que establece el Art. 32 de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública;

**Art. 2. Designar** designa como **Administrador del Contrato al/la Responsable de la Gestión de Administración de Servicios y Parque Automotor**, quien deberá atenerse a lo establecido en las condiciones particulares y generales de los contratos, de conformidad con la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública, su Reglamento General, resoluciones del SERCOP y demás disposiciones legales vigentes.

Se deja de manifiesto que en el caso de que el Administrador del Contrato designada, hubiese trabajado previamente con el contratista, tiene la obligación de excusarse del cumplimiento de esta función de forma inmediata, motivada y documentada; la misma obligación tiene en caso de incurrir en alguna de las causas de excusa previstas en el artículo 86 del Código Orgánico Administrativo.

En el ejercicio de esta función deberá cumplir con las normas de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública, su Reglamento General de Aplicación y las resoluciones emitidas por el Servicio Nacional de Contratación Pública, recomendación que deberá observarse de igual manera en la conformación de la comisión técnica para la recepción, en la recepción de los bienes y/o servicios y la suscripción del o de las Actas de Entrega Recepción parcial y/o definitivas.

**Art. 3.- Encárguese** a la Dirección Administrativa, para que por los canales pertinentes proceda a poner en conocimiento de la presente resolución al oferente adjudicado de este procedimiento y de su publicación en el portal [www.compraspublicas.gob.ec](http://www.compraspublicas.gob.ec).

**Art. 4.-** La presente Resolución entrará en vigencia a partir de su publicación en la página <http://www.compraspublicas.gob.ec>, y de su correcta ejecución encárguese a la Coordinación General Administrativa Financiera y a la Dirección Administrativa a través del proceso de Gestión de Compras de Bienes y Servicios.

Dado en Quito, Distrito Metropolitano, a 01 de abril del 2022

Por delegación del señor Director Ejecutivo.-

**Mgs. Valeria Alcarraz Calderón**  
**COORDINADORA GENERAL**  
**ADMINISTRATIVA FINANCIERA,**  
**INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y CENSOS**

	Nombres	Fecha
<b>Elaborado por:</b>	Sofía Jaramillo	31/03/2022
<b>Aprobado por:</b>	Marco Boada	31/03/2022