

## RESOLUCIÓN No. 091- COMPRAS-DIREJ-2022

### INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y CENSOS

#### CONSIDERANDO:

- Que,** el Art. 226 de la Constitución de la República del Ecuador, determina: *“Las instituciones del Estado, sus organismos, dependencias, las servidoras o servidores públicos y las personas que actúen en virtud de una potestad estatal ejercerán solamente las competencias y facultades que les sean atribuidas en la Constitución y la ley. Tendrán el deber de coordinar acciones para el cumplimiento de sus fines y hacer efectivo el goce y ejercicio de los derechos reconocidos en la Constitución”;*
- Que,** el Art. 227 de la Constitución de la República del Ecuador, manifiesta: *La administración pública constituye un servicio a la colectividad que se rige por los principios de eficacia, eficiencia, calidad, jerarquía, desconcentración, descentralización, coordinación, participación, planificación, transferencia y evaluación;*
- Que,** el Art. 288 de la Constitución de la República del Ecuador, establece: *“Las compras públicas cumplirán con criterios de eficiencia, transparencia, calidad, responsabilidad ambiental y social. Se priorizarán los productos nacionales, en especial los provenientes de la economía popular y solidaria y de la micro, pequeñas y medianas unidades productivas”;*
- Que,** el numeral 8 del artículo 2, de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública, señala que *“Se someterán a la normativa específica que para el efecto dice el Presidente de la República en el Reglamento General a esta Ley, bajo criterios de selectividad, los procedimientos precontractuales de las siguientes contrataciones: Los que celebren el Estado con entidades del sector público, éstas entre sí o aquellas con empresas públicas o empresas cuyo capital suscrito pertenezca, por lo menos en el cincuenta (50%) por ciento a entidades de derecho público o sus subsidiarias; y las empresas entre sí”;*
- Que,** en el numeral 9a del artículo 6 de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública, establece: *“Delegación. - Es la traslación de determinadas facultades y atribuciones de un órgano superior a otro inferior, a través de la máxima autoridad, en el ejercicio de su competencia y por un tiempo determinado.*  
*Son delegables todas las facultades y atribuciones previstas en esta Ley para la máxima autoridad de las entidades y organismos que son parte del sistema nacional de contratación pública (...);”*
- Que,** el Art. 24 de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública, dispone: *“Presupuesto. - Las entidades previamente a la convocatoria, deberán certificar la disponibilidad presupuestaria y la existencia presente o futura de recursos suficientes para cubrir las obligaciones derivadas de la contratación”;*
- Que,** el Art. 32 de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública, establece: *“Adjudicación. - La máxima autoridad de la Institución de acuerdo al proceso a seguir en base al tipo de contratación, adjudicará el contrato, al oferente cuya propuesta represente el mejor costo, de acuerdo a lo definido en los números 17, 18 y 19 del artículo 6 de esta Ley; y, a los parámetros objetivos de evaluación previstos en cada procedimiento”;*
- Que,** el Art. 4 del Reglamento General a la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública, sobre la **delegación** establece lo siguiente: *“En aplicación de los principios de Derecho Administrativo son delegables todas las facultades previstas para la máxima autoridad tanto en la Ley como en el Reglamento General, aun cuando no conste en dicha normativa la facultad de delegación expresa (...);”*
- Que,** el Art. 20 del Reglamento General a la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública, determina: *“La entidad Contratante elaborará los pliegos para cada contratación, para lo cual deberá observar los modelos elaborados por el SERCOP que sean aplicables. Los pliegos serán aprobados por la máxima autoridad de la Entidad Contratante o su delegado”;*

- Que,** el Art. 24 del Reglamento General de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública dispone: “*Adjudicación. - La máxima autoridad de la Entidad Contratante o su delegado, adjudicará el contrato mediante resolución motivada, observando para el efecto lo definido en los números 17, 18 y 19 del artículo 6 de la Ley; y, los parámetros objetivos de evaluación previstos en los Pliegos*”;
- Que,** el Art. 27 del Reglamento General a la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública, dispone: “*Certificación de disponibilidad de fondos. - De conformidad con lo dispuesto en el artículo 24 de la Ley, para iniciar un proceso de contratación se requiere certificar la disponibilidad presupuestaria y la existencia presente o futura de recursos suficientes para cubrir las obligaciones derivadas de la contratación (...)*”;
- Que,** el Art. 94 del Reglamento General a la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública, dispone: “*(...) se realizarán conforme el siguiente procedimiento: (...) 7. La máxima autoridad o su delegado, mediante resolución motivada adjudicará la oferta o declarará desierto el proceso, sin lugar a reclamo por parte del oferente invitado*”;
- Que,** el Art. 95 del Reglamento General a la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública, manifiesta que: “*Art. 95.- Procedencia.- Se observará el mismo procedimiento previsto en la sección anterior para los procesos de adquisición de bienes o servicios únicos en el mercado, que tienen un solo proveedor, o, que implican la contratación del desarrollo o mejora de tecnologías ya existentes en la entidad contratante, o la utilización de patentes o marcas exclusivas o tecnologías que no admitan otras alternativas técnicas.*”;
- Que,** el artículo 11 de la Ley de Estadística, dispone: “*El Director General, será nombrado por el Presidente de la República de una terna enviada por el Presidente del Consejo Nacional de Estadísticas y Censos; será el representante legal del Instituto Nacional de Estadística y Censos y el responsable de su gestión técnica, económica y administrativa*”;
- Que,** mediante Resolución No. 011-DIREJ-DIJU-NI-2015 de 20 de febrero de 2015, se expide el Estatuto Orgánico de Gestión Organizacional por Procesos del Instituto Nacional de Estadística y Censos, señala como misión del Instituto Nacional de Estadística y Censos: “*Coordinar, normar y evaluar la producción de la información estadística oficial proveniente del Sistema Estadístico Nacional, mediante planificación, ejecución y análisis de operaciones estadísticas oportunas y confiables, así como de la generación de estudios especializados que contribuyan a la toma de decisiones públicas y privadas y a la planificación nacional*”;
- Que,** en los literal d), y o) del numeral 1 del artículo 1 de la Resolución No. 001-DIREJ-DIJU-NI-2022 de 03 de enero de 2022, el Director Ejecutivo del INEC, delegó al Subdirector(a) General: “*En los procedimientos especiales de contratación pública referentes a: Contratación integral por precio fijo, contratación en situaciones de emergencia, adquisición de bienes inmuebles y régimen especial, sin límite de cuantía: d) Autorizar y suscribir las resoluciones de adjudicación, declaratoria de desierto o cancelación del proceso; (...) o) Designar al Administrador de Contrato, producto de los procesos delegados; (...)*”;
- Que,** a través de Certificado de 12 de enero del 2021, el Presidente de Mitsubishi Electric de Colombia Ltda. certificó que la empresa “*(...) COHECO S.A. es el representante y distribuidor en Ecuador desde 1977, para elevadores, escaleras eléctricas, y andenes móviles fabricados por nuestra casa matriz Mitsubishi Electric Corporation y tiene la exclusividad en la venta, instalación, mantenimiento preventivo, correctivo y de emergencia de ascensores y escaleras Mitsubishi, y los repuestos utilizados, así como los equipos son suministrados por Mitsubishi Electric Corporation. De igual manera certificamos que COHECO cumple con los compromisos económicos que adquiere con nosotros en las órdenes de compra de equipos y repuestos solicitados. Este Certificado tiene una validez de (24) meses contados a partir de la fecha.*”;
- Que,** con memorando Nro. INEC-INEC-2022-0012-M de 11 de enero de 2022, el Director Ejecutivo, una vez que procedió con la revisión de los justificativos y una vez que se cuenta con el aval de la Subdirección General dado a través de correo electrónico, procedió a aprobar la “*primera reforma al Plan Operativo Anual (Programación Anual de la Planificación) 2022 con las actualizaciones ejecutadas, a fin de que prosiga con el trámite respectivo de acuerdo a las disposiciones emitidas para el efecto, a su vez dispuso a las áreas involucradas, inicien con las solicitudes de justificación para el incremento presupuestario ante el ente*”;

*rector de las finanzas, a efecto de contar a tiempo con los recursos necesarios, para el desarrollo normal de las actividades planificadas”;*

- Que,** mediante Resolución No. 001-COMPRAS-DIREJ-2022 de 14 de enero de 2022, la Coordinadora General Administrativa Financiera, entre otros aspectos resolvió: “Art. 1.- APROBAR Y AUTORIZAR la adquisición de bienes y contratación de servicios y consultorías que se requieren para las actividades del Instituto Nacional de Estadística y Censos – Oficina Matriz que constan en el Plan Anual de Contratación 2022 con los ítems que se encuentran financiados, conforme documento anexo denominado Plan Anual de Compras que se adjunta al presente instrumento”;
- Que,** con memorando Nro. INEC-CGAF-DIAD-2022-0099-M de 28 de enero de 2022, la Directora Administrativa, manifestó a la Coordinadora General Administrativa Financiera, que: “(...) *autorice la reforma al Plan Anual de Contrataciones 2022 dentro del sistema del portal de Compras Públicas, con el fin que se reflejen los cambios evidenciados en la matriz. Finalmente, solicitar a la Dirección de Asesoría Jurídica la elaboración de la resolución de reforma respectiva.*”;
- Que,** a través de la Resolución Nro. 004-COMPRAS-DIREJ-2021 de 03 de marzo de 2022, la Coordinadora General Administrativa Financiera, subrogante, resolvió: “Art. 1.- APROBAR la reforma al Plan Anual de Contrataciones 2022, con el fin que se reflejen los cambios evidenciados en la matriz solicitados en memorando Nro. INEC-CGAF-DIAD-2022-0099-M, conforme documento anexo que se adjunta al presente instrumento. (...)”;
- Que,** a través de memorando Nro. INEC-DIPLA-2022-0285-M de 18 de abril de 2022, el Director de Planificación y Gestión Estratégica, puso en conocimiento de la Coordinadora General Administrativa Financiera, “(...) *la matriz de la Programación Anual de la Planificación - PAP al 15 de abril de 2022 (...)*”;
- Que,** mediante memorando Nro. INEC-CGAF-2022-0590-M de 26 de abril de 2022, la Coordinadora General Administrativa Financiera, solicitó al Director Ejecutivo, “(...) *autorización correspondiente para que la contratación del servicio de mantenimiento de ascensores INEC Matriz, sea efectuado a través del procedimiento de Régimen Especial, establecido en la Ley Orgánica del Servicio Nacional de Contratación Pública y su Reglamento General de aplicación, en virtud de que el requerimiento se encuentra inmerso dentro de estas disposiciones y en virtud de que el señor Andrés Ramírez, Presidente de Mitsubishi Electric de Colombia Ltda., mediante documentos físicos emitidos con fecha 12 de enero de 2021, notariados y apostillados, certificó que la “empresa COHECO S.A., es el representante y distribuidor en el Ecuador desde 1977, para elevadores, escaleras eléctricas y andenes móviles fabricados por nuestra casa matriz Mitsubishi Electric Corporation y tiene la exclusividad en la venta, instalación, mantenimiento preventivo, correctivo y de emergencia de ascensores y escaleras Mitsubishi; y los repuestos utilizados, así como los equipos son suministrados por Mitsubishi Electric Corporation. De igual forma certificamos que COHECO cumple con los compromisos económicos que adquiere con nosotros en las órdenes de compra de equipos y repuestos solicitados. Este certificado tiene validez de veinticuatro (24) meses contados a partir de la fecha de emisión del mismo (...)*”;
- Que,** a través de memorando Nro. INEC-INEC-2022-0271-M de 27 de abril de 2022, el Director Ejecutivo, informó a la Coordinadora General Administrativa Financiera, que: “(...) *se acoge la recomendación dada en el Informe y se procede a autorizar que la contratación del servicio de mantenimiento de ascensores del edificio INEC Matriz, se lo realice por el procedimiento de Régimen Especial, con la empresa COHECO S.A., para lo cual deberá ceñirse a la normativa y demás disposiciones emitidas para el efecto*”;
- Que,** con Certificación de No existencia en Catálogo Electrónico de 13 de mayo de 2022, el Administrador Institucional del Portal, certificó que No Consta en el catálogo de compras públicas los ítems correspondientes a “MANTENIMIENTO ASCENSORES 2022 - 2023”;
- Que,** mediante certificación PAC de 13 de mayo del 2022, el Administrador Institucional del Portal, indicó que el Ítem “MANTENIMIENTO ASCENSORES 2022 - 2023” consta en el Plan Anual de Contrataciones del Instituto Nacional de Estadística y Censos;

- Que,** a través del memorando Nro. INEC-CGAF-DIAD-SP-2022-0290-M de 12 de mayo de 2022, el Responsable de Gestión de Administración de Servicios y Parque Automotor, solicitó al Director Financiero: “(...) *se proceda con la emisión de la certificación presupuestaria y económica, para el proceso antes mencionado, por el valor de USD 4.825,32 (cuatro mil ochocientos veinte y cinco con 32/100 dólares de los Estados Unidos de América) más IVA,*”, para la “CONTRATACION DEL SERVICIO DE MANTENIMIENTO DE ASCENSORES, NECESARIO PARA EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES DEL INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y CENSOS – OFICINA MATRIZ.”;
- Que,** por medio del memorando Nro. INEC-CGAF-DIFI-2022-1290-M de 16 de mayo de 2022, el Director Financiero, informó al Responsable Gestión de Administración de Servicios y Parque Automotor, que el gasto correspondiente a la contratación del servicio de mantenimiento de ascensores, necesario para el desarrollo de las actividades del INEC, al encontrarse el gasto contemplado en la Programación Anual de Planificación PAP 2022 y Planificación Plurianual 2023, autorizada mediante memorando Nro. INEC-DIPLA-2022-0329-M, el gasto en mención deberá ser aplicado a la partida que constan en las Certificación Presupuestaria Anual 2022 Nro. 660; y en la Certificación Presupuestaria Plurianual 2023, Nro. 620, de conformidad con el artículo 115 del Código Orgánico de Planificación y Finanzas Públicas;
- Que,** a través del memorando Nro. INEC-SUGEN-2022-0111-M de 19 de mayo de 2022, el Subdirector General, informó a la Coordinadora General Administrativa Financiera, que se: “(...) *se autoriza el inicio del proceso para la CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE MANTENIMIENTO DE ASCENSORES NECESARIO PARA EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES DEL INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y CENSOS-OFICINA MATRIZ, y a su vez se designa como administrador de contrato al/la titular de Gestión de Administración de Servicios y Parque Automotor para el presente proceso de contratación, y se dispone conformar la Comisión AD-HOC con los siguientes funcionarios: Delegado de la Unidad Requirente: Julio Baldeon Baquero, Responsable de Gestión de Administración de Servicios y Parque Automotor con cédula: 1708550353. Profesional a fin al proceso de contratación: José Rubio, Miembro de Equipo, con No. de cédula: 1716405095 Secretario/a: Responsable Administrativo del proceso: Ariana Cedeño, Miembro de Equipo, con No. de cédula 1310305675.*”;
- Que,** con Resolución Nro. 075-COMPRAS-DIREJ-2022 de 02 de junio del 2022, el Subdirector General, resolvió: “*Artículo 1.- Autorizar el inicio del proceso de Régimen Especial signado con código RE-CEP-INEC-004-2022, para la “CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE MANTENIMIENTO DE ASCENSORES NECESARIO PARA EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES DEL INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y CENSOS-OFICINA MATRIZ”, , al amparo de lo dispuesto en el Art. 95 del Reglamento a la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública.*”;
- Que,** de acuerdo al Acta Nro. 001 de Audiencia de Preguntas, Respuestas y Aclaraciones de fecha 08 de junio del 2022, se llevó a efecto la Audiencia en la que se dejó de manifiesto que al delegado de la COHECO S.A., oferente invitado para participar el presente proceso de contratación, no tienen preguntas que realizar, y por “*la Entidad Contratante se informa que no se tiene preguntas ni aclaraciones respecto del objeto de contratación*”;
- Que,** en el Acta Nro. 002 de la Apertura de Oferta de 10 de junio del 2022, la Comisión Técnica, manifiesta que se procede con la apertura de la oferta presentada por el oferente COHECO S.A., por lo que resuelve que la comisión Técnica, realicen el análisis de la oferta;
- Que,** de acuerdo al Acta Nro. 003 de Análisis de Oferta de fecha 13 de junio del 2022, la Comisión Técnica del proceso, indicó que, una vez revisada la oferta se desprende que la COHECO S.A., presenta su oferta sin errores de forma por lo que procede continuar a la etapa de calificación de ofertas;



- Que,** a través de Acta No. 004 Resolutiva de 13 de junio del 2022, la Comisión Técnica, determina que una vez que se ha superado la etapa de convalidación de errores, la Comisión como tal procede a la calificación del participante de acuerdo a la metodología establecida en la sección IV de los pliegos (Cuadro No. 2), de donde se desprende que la oferta de la COHECO S.A., cumple con todas las características técnicas determinadas en los pliegos y solicitadas por el INEC, por lo que resuelve: “(...) *Presentar un informe del proceso al delegado de la máxima autoridad en el cual se le sugiera que autorice la adjudicación del proceso a favor del proveedor COHECO S.A., por el monto de USD \$ 4.825,32 (Cuatro mil ochocientos veinticinco con 32/100 dólares de los Estados Unidos de América) más IVA y disponga a la Dirección de Asesoría Jurídica la elaboración de la resolución para la adjudicación de este proceso y posterior contrato correspondiente.*”;
- Que,** mediante Informe de la Comisión Ad-Hoc de 13 de junio del 2022, la Comisión Técnica, recomendó al Delegado del Director Ejecutivo del INEC, que en el proceso de contratación por Régimen Especial signado con código RE-CEP-INEC-004-2022: “(...) *adjudicar la CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE MANTENIMIENTO DE ASCENSORES NECESARIO PARA EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES DEL INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y CENSOS-OFICINA MATRIZ, a COHECO S.A., por el monto de: USD USD \$ 4.825,32 (Cuatro mil ochocientos veinticinco con 32/100 dólares de los Estados Unidos de América) más IVA, por convenir a los intereses institucionales.*”;
- Que,** con memorando Nro. INEC-CGAF-DIAD-2022-0807-M de 17 de junio de 2022, la Coordinadora General Administrativa Financiera, informó al Subdirector General, “(...) *que ha culminado la etapa precontractual del proceso relacionado con la “CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE MANTENIMIENTO DE ASCENSORES NECESARIO PARA EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES DEL INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y CENSOS-OFICINA MATRIZ” signado con código No. RE-INEC-004-2022 y que el oferente COHECO S.A., presentó su oferta con un valor de USD\$ 4.825,32 (Cuatro mil ochocientos veinticinco con 32/100 dólares de los Estados Unidos de América) más IVA, el mismo que cumple con los requisitos técnicos y legales solicitados en los pliegos por el INEC. En este contexto, y de acuerdo al Informe de la Comisión Ad - Hoc, solicito señor Subdirector General, autorice la adjudicación a favor de COHECO S.A.; y, a la vez se solicite a la Dirección de Asesoría Jurídica la elaboración de la respectiva resolución y posterior contrato (...).*”;
- Que,** a través de memorando Nro. INEC-SUGEN-2022-0142-M de 20 de junio de 2022, el Subdirector General, informó a la Coordinadora General Administrativa Financiera, y al Director de Asesoría Jurídica que: “(...) *de acuerdo a la recomendación realizada por la Comisión Técnica, se autoriza la adjudicación a favor de COHECO S.A para la CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE MANTENIMIENTO DE ASCENSORES NECESARIO PARA EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES DEL INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y CENSOS-OFICINA MATRIZ, signado con código Nro. RE-INEC-004-2022; y se dispone la elaboración de la respectiva resolución y posterior contrato.*”;

En uso de las atribuciones que le confiere la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública, su Reglamento General y la Resolución No. 001-DIREJ-DIJU-NI-2022.

### RESUELVE:

**Artículo 1.-** Adjudicar la “CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE MANTENIMIENTO DE ASCENSORES NECESARIO PARA EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES DEL INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y CENSOS-OFICINA MATRIZ”, realizada a través del procedimiento de régimen especial código RE-CEP-INEC-004-2022 a el oferente COHECO S.A., por el valor de USD\$ 4.825,32 (Cuatro mil ochocientos veinticinco con 32/100 dólares de los Estados Unidos de América) más IVA, oferta que cumple con las especificaciones técnicas y legales establecidas en los pliegos del proceso de contratación, amparado en lo que establece el Art. 32 de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública en concordancia con los artículos 24, y 95 del Reglamento General de la LOSNCP.

**Artículo 2.-** Designar como Administrador del Contrato al/la titular de la Gestión de Administración de Servicios y Parque Automotor, quien deberá atenerse a lo establecido en las condiciones particulares y generales de los contratos, de conformidad con la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública, su Reglamento General, resoluciones del SERCOP y demás disposiciones legales vigentes.

Se deja de manifiesto que en el caso de que el Administrador del Contrato designado, hubiese trabajado previamente con el contratista, tiene la obligación de excusarse del cumplimiento de esta función de forma inmediata, motivada y documentada; la misma obligación tiene en caso de incurrir en alguna de las causas de excusa previstas en el artículo 86 del Código Orgánico Administrativo.

En el ejercicio de esta función deberá cumplir con las normas de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública, su Reglamento General de Aplicación y las resoluciones emitidas por el Servicio Nacional de Contratación Pública, recomendación que deberá observarse de igual manera en la conformación de la comisión técnica para la recepción, en la recepción de los bienes y/o servicios y la suscripción del o de las Actas de Entrega Recepción parcial y/o definitivas.

**Artículo 3.-** Encárguese a la Dirección Administrativa, para que por los canales pertinentes proceda a poner en conocimiento de la presente resolución al oferente adjudicado de este procedimiento y de su publicación en el portal [www.compraspublicas.gob.ec](http://www.compraspublicas.gob.ec).

**Artículo 4.-** La presente Resolución entrará en vigencia a partir de su publicación en la página <http://www.compraspublicas.gob.ec>, y de su correcta ejecución encárguese a la Coordinación General Administrativa Financiera y a la Dirección Administrativa a través del proceso de Gestión de Compras de Bienes y Servicios.

Dado en Quito, Distrito Metropolitano, a 22 de junio del 2022

Por delegación del señor Director Ejecutivo. -

Jorge García Guerrero  
**SUBDIRECTOR GENERAL,**  
**INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICA Y CENSOS**

	Nombres	Fecha
Elaborado por:	Sofía Jaramillo	21/06/2022
Aprobado por:	Marco Boada	21/06/2022