



## ORDEN DE SERVICIO

Nro. INF-INEC-011-2022

Señores  
**AGEEPCOURIER ECUADOR S.A.**  
Quito. -

De mi consideración:

Mediante certificación presupuestaria anual Nro. 461 de 06 de abril de 2022 y certificación plurianual Nro. 609 de 06 de abril de 2022, se certifica la existencia y disponibilidad de fondos, para la CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE CORRESPONDENCIA, NACIONAL E INTERNACIONAL, NECESARIO PARA EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES DEL INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y CENSOS OFICINA MATRIZ Y OFICINA TÉCNICA DE ESMERALDAS.

Con memorandos Nro. INEC-CGAF-DIAD-DA-2022-0061-M de 06 de abril de 2022 y Nro. INEC-CGAF-DIAD-DA-2022-0065-M de 07 de abril, el señor Responsable de Gestión Documental y Archivo Desempeño de Funciones, solicita a la señorita Directora Administrativa, autorizar el inicio del proceso para la CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE CORRESPONDENCIA, NACIONAL E INTERNACIONAL, NECESARIO PARA EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES DEL INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y CENSOS OFICINA MATRIZ Y OFICINA TÉCNICA DE ESMERALDAS.

A través de memorando Nro. INEC-CGAF-DIAD-2022-0433-M de 07 de abril de 2022, la señorita Directora Administrativa señala: "(...) 1. Verificados los documentos habilitantes, se autoriza el inicio del proceso, por favor revisar y dar trámite correspondiente conforme a la normativa legal vigente. 2. Se designe como administrador al Responsable de Gestión Documental y Archivo para el presente proceso de contratación"

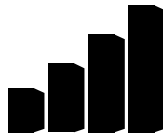
Prevía la correspondiente verificación en el catálogo electrónico, y una vez analizado el estudio de mercado para la definición de presupuesto referencial, se concluye que la oferta de AGEEPCOURIER ECUADOR S.A., cumple con lo solicitado.

Por lo expuesto, de conformidad con el artículo 52.1 de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública; artículo 60 de su Reglamento de aplicación; y la Resolución No. RE-SERCOP-2016-0000072, Capítulo V "Disposiciones relativas a los procedimientos de ínfima cuantía"; que regulan las contrataciones de ínfima cuantía, la suscrita, en mi calidad de Directora Administrativa adjudico a AGEEPCOURIER ECUADOR S.A., la CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE CORRESPONDENCIA, NACIONAL E INTERNACIONAL, NECESARIO PARA EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES DEL INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y CENSOS OFICINA MATRIZ Y OFICINA TÉCNICA DE ESMERALDAS, por un valor de USD \$4.198,92 (CUATRO MIL CIENTO NOVENTA Y OCHO CON 92/100 DÓLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMÉRICA) más IVA, desglosados de la siguiente forma: USD \$2.058,32 (DOS MIL CINCUENTA Y OCHO CON 32/100 DÓLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMÉRICA) más IVA, para el año 2022; y de USD \$2.140,60 (DOS MIL CIENTO CUARENTA CON 60/100 DÓLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMÉRICA) más IVA, para el año 2023, según las siguientes características técnicas:

**OBJETO DE CONTRATACIÓN:** CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE CORRESPONDENCIA, NACIONAL E INTERNACIONAL, NECESARIO PARA EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES DEL INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y CENSOS OFICINA MATRIZ Y OFICINA TÉCNICA DE ESMERALDAS

### Metodología de Trabajo:

El proveedor adjudicado deberá emitir mensualmente el listado de guías a nivel local, nacional e internacional.



Los retiros deben ser diarios, y se lo realizará entre las 15:00 y 16:00 en la oficina del edificio Matriz en Quito, ubicado en la Juan Larrea N15-36 y José Riofrío, en caso de cambio por fuerza mayor se notificará mediante correo electrónico para que se coordine de manera adecuada esta actividad.

Los retiros en la oficina Técnica de Esmeraldas los días martes, jueves y viernes a las 16:00 horas, misma que se encuentra ubicada en la Avenida del Pacífico sector Las Palmas edificio FLOPEC.

Si el retiro de la documentación, no pudiera ser cumplida según sea por causa ajena o de fuerza mayor, el proveedor adjudicado deberá notificar inmediatamente por correo electrónico, en el cual indicará las razones y la nueva planificación para cubrir dicho retiro.

En caso de existir devoluciones de la documentación deben ser plenamente justificados; con el motivo de la misma y el documento que lo respalde.

En el caso de que la contratante requiera de envíos masivos los mismos serán retirados de la oficina y la contratante enviará la matriz con la información necesaria para que la documentación sea despachada, y deberá ser enviada en sobres y etiquetas adecuadas a los destinatarios.

**Información que dispone la Entidad:** La recolección de la correspondencia se realizará en el Edificio Matriz – oficina de Gestión Documental y Archivo ubicado en la ciudad de Quito calles Juan Larrea N15-36 y José Riofrío. Oficina Técnica de Esmeraldas ubicada en la Av. del Pacífico sector las Palmas (edificio FLOPEC).

#### **Servicio esperado:**

##### **a.- COBERTURA.**

La cobertura de la empresa oferente cubrirá todos los destinos a nivel nacional en todo el territorio ecuatoriano; e internacional en los países del Pacto Andino, América y capitales de ciudades de Europa y de ser el caso en capitales de países del resto del mundo.

##### **b.- TIEMPOS DE ENTREGA.**

El oferente entregará la documentación a nivel nacional en un plazo no mayor a 2 días (48 horas), en el caso de ciudades de difícil acceso y Galápagos en un plazo no mayor a 5 días (120 horas); y a nivel internacional máximo en 7 días (1 semana) para América; 15 días (2 semanas) para Europa y 30 días (1 mes) al resto del mundo.

En el caso de existir envíos masivos el oferente notificará el tiempo de entrega de los mismos, mediante correo electrónico.

##### **c.- EMBALAJE.**

El embalaje realizado por el INEC no deberá ser abierto o destruido y reemplazado por otro de la empresa oferente.

En este caso particular si el envío es internacional, y se requiere de cambio de embalaje por parte del oferente internacional, se deberá notificar mediante oficio al administrador/a del contrato mediante oficio.

##### **d.- SEGUROS.**

El oferente pondrá a disposición del INEC un seguro opcional para envíos realizados con valor declarado. Con relación al seguro para envíos con valor declarado este deberá ser confirmado por el INEC al momento de realizar el envío y se deberá considerar:



- El costo por aplicación del seguro será pagado en la factura correspondiente,
- En el caso de un siniestro el INEC será responsable de enviar el bien con el correspondiente formulario de declaración de envío y hacer constar en la guía el valor del bien.
- En el caso de un siniestro el INEC notificará mediante correo electrónico al ejecutivo de cuenta, dentro de tres (3) días laborables y quince (15) días laborables para formalizar el reclamo contado a partir de la notificación.
- En todo caso el contratista será responsable por los valores a reintegrar al INEC en caso de siniestro por pérdida o daño del bien enviado.
- La indemnización se realizará con la reposición del bien de similar característica de acuerdo al reclamo presentado por parte del INEC.

#### e.- TECNOLOGÍA.

El oferente deberá disponer de una plataforma electrónica que permita rastrear y conocer la ubicación de los envíos que realice el INEC, y además permita la impresión de guías propias sin costo adicional.

#### g.- CAPACITACION.

El oferente proporcionará la capacitación del sistema a utilizar para el o los empleados que lo necesiten.

#### h.- ESTIMACIÓN DE ENVÍOS.

Se realiza la proyección de envíos de correspondencia a nivel local, nacional, internacional Pacto Andino, Internacional resto de América y envíos masivos de acuerdo al siguiente cuadro:

Descripción 2022	Envío de correspondencia y paquetería hasta 2 kg. Local	Envío de correspondencia y paquetería hasta 2 kg. Nacional	Envío de correspondencia y paquetería hasta 2 kg. Galápagos	Envío de correspondencia y paquetería hasta 2 kg. Cantonal, ciudades secundarias	Envío de correspondencia y paquetería hasta 0.5 kg. Pacto Andino	Envío de correspondencia y paquetería hasta 0.5 kg. Internacional USA	Envío de correspondencia y paquetería hasta 0.5 kg. Internacional Resto del mundo	Envío de correspondencia y paquetería hasta 0.5 kg. Internacional Europa
Cantidad	187	485	1	10	2	1	1	1

Descripción 2023	Envío de correspondencia y paquetería hasta 2 kg. Local	Envío de correspondencia y paquetería hasta 2 kg. Nacional	Envío de correspondencia y paquetería hasta 2 kg. Galápagos	Envío de correspondencia y paquetería hasta 2 kg. Cantonal, ciudades secundarias	Envío de correspondencia y paquetería hasta 0.5 kg. Pacto Andino	Envío de correspondencia y paquetería hasta 0.5 kg. Internacional USA	Envío de correspondencia y paquetería hasta 0.5 kg. Internacional Resto del mundo	Envío de correspondencia y paquetería hasta 0.5 kg. Internacional Europa
Cantidad	287	360	5	20	10	1	1	0

**ADMINISTRADOR:** Para la presente orden, la señorita Directora Administrativa designa como Administrador al Responsable de Gestión Documental y Archivo.

**PRECIO Y FORMA DE PAGO:** El valor que cancelará el Instituto Nacional de Estadística y Censos es de USD \$4.198,92 (CUATRO MIL CIENTO NOVENTA Y OCHO CON 92/100 DÓLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMÉRICA) más IVA, desglosados de la siguiente forma: USD \$2.058,32 (DOS MIL CINCUENTA Y OCHO CON 32/100 DÓLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMÉRICA) más IVA, para el año 2022; y de USD \$2.140,60 (DOS MIL CIENTO CUARENTA CON 60/100 DÓLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMÉRICA) más IVA, para el año 2023, los pagos se realizarán mensualmente, para la Contratación del Servicio de Correspondencia, Correo Nacional e Internacional, necesario para el desarrollo de las Actividades del Instituto Nacional de Estadística y Censos Oficina Matriz y Oficina Técnica de Esmeraldas; previa la presentación de la factura, listado de guías enviadas y acta entrega recepción parcial o definitiva



según el caso. La factura se receptorá dentro de los 10 primeros días calendario, posterior al mes en el que se prestó el servicio.

**TIEMPO DE ENTREGA:** El contratista se compromete a entregar a entera satisfacción del INEC el servicio arriba detallado.

El plazo es desde 365 días calendario desde el siguiente día de la suscripción de la orden.

**OBLIGACIONES DE LAS PARTES:**

**1. EL CONTRATISTA:** Se compromete a cumplir con los siguientes requerimientos:

- ✓ Suscribir el acta entrega de recepción parcial y/o definitiva.
- ✓ El contratista deberá asumir todos los costos de la ejecución contractual, especialmente aquellos relacionados con el transporte, seguros, obligaciones sociales, laborales, de seguridad social, ambiental y tributaria vigentes.
- ✓ El personal con que el oferente preste el servicio estará bajo su dependencia laboral; en consecuencia, el INEC no reconoce ningún tipo de relación con dicho personal, el mismo que interactuará en sus labores con los funcionarios encargados de los envíos
- ✓ Y las demás que estipula la normativa legal vigente.

**2. LA CONTRATANTE:** Se compromete a cumplir con los siguientes requerimientos:

- ✓ Designar al servidor que desempeñará las funciones de Administrador.
- ✓ Y en general, el Instituto Nacional de Estadística y Censos brindará todas las facilidades al contratista para que se ejecute de manera adecuada el objeto de la contratación.

**3. SANCIONES:** En caso de incumplimiento de las obligaciones nacidas de la presente orden el CONTRATISTA acepta la aplicación de las siguientes sanciones:

**MULTAS:** Las multas se impondrán por retardo en la ejecución de las obligaciones contractuales, así como por incumplimientos de las demás obligaciones contractuales, las que se determinarán por cada día de retraso; las multas se calcularán sobre el porcentaje de las obligaciones que se encuentran pendientes de ejecutarse conforme lo establecido en la orden y serán del 1 por mil.

**ACEPTACIÓN Y SUSCRIPCIÓN:** Libre y voluntariamente, previo el cumplimiento de todos y cada uno de los requisitos exigidos; las partes declaran expresamente su aceptación a todo lo expresado anteriormente y lo suscriben en la ciudad de Quito.

**OBSERVACIONES:** Forma parte de la presente orden la cotización presentada, la certificación presupuestaria, término de referencia y estudio de mercado para la definición del presupuesto referencial.

Una vez que se haya entregado a entera satisfacción el objeto de la presente orden, agradeceré emitir la correspondiente factura con los siguientes datos:

Razón Social : INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y CENSOS  
RUC : 1768038270001  
Dirección : Av. Juan Larrea N15-36 Y José Riofrío  
Teléfono : 2-544326



Además, deberá remitirla acompañada de copia de su RUC, certificado bancario y un correo electrónico con el fin de que esta institución pueda enviarle la correspondiente retención.

**Autorizado por:**

---

Ing. Sandra Jacqueline Rundo Acurio  
**DIRECTORA ADMINISTRATIVA**

	Nombre	Fecha	Sumilla
<b>Elaborado por:</b>	Lizeth Trujillo	07/04/2022	LT
<b>Revisado por:</b>	Paúl Torres	08/04/2022	PT

En mi calidad de contratista, declaro conocer las condiciones del presente documento y sus anexos, los mismos que por los derechos que represento, acepto al suscribir la presente Orden.

**Fecha:** 08 de abril de 2022

---

Sra. Sandra Elizabeth Sevilla Conce  
**REPRESENTANTE LEGAL DE  
AGEEPCOURIER ECUADOR S.A.  
1391916728001**